

浙江大学医学院附属第四医院

2025 年度水吧原材料采购

招标文件

项目编号：ZSHQ-2025N08

浙江大学医学院附属第四医院

二〇二五年三月

目 录

第一章 招标公告	2
第二章 投标须知	4
第三章 招标项目内容及技术要求	6
第四章 投标文件要求	11
第五章 评标办法	14
第六章 拟签订的合同文本	16
第七章 投标相关文件格式	22

第一章 招标公告

根据浙江大学医学院附属第四医院采购要求，对我院 2025 年度水吧原材料采购进行公开的招标采购。投标单位在投标之前必须认真阅读本招标文件的说明、表格、条件及规范等所有内容，投标人因未能遵循此要求而造成的对本招标文件所要求投标人提供的任何资料、信息、数据的遗漏或任何非针对招标文件要求项目的报价，均须自担风险并承担可能导致其投标文件被采购人拒绝的后果。

一、项目编号：ZSHQ-2025N08

二、采购组织类型：分散采购

三、采购方式：公开招标

四、采购人：浙江大学医学院附属第四医院

五、采购内容：2025 年度水吧原材料一批，具体详见“第三章 招标项目内容及技术要求”。

六、采购预算及最高限价：采购预算 18 万元，采购预算即为最高限价。投标报价高于最高限价的，其投标均为无效标。

七、评标方法：综合评分法。

八、合作期限：一年。

九、投标单位的资格要求：

1、具有中华人民共和国境内注册的独立法人资格。

2、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条对供应商的要求。

3、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。供应商无以下不良行为：在公开网站上能查到的被财政部或浙江省财政厅处理（或处罚）而处于暂停政府采购资格期的或处于暂停承接业务资格期的；或被国家级、浙江省级、义乌市级行业主管部门处罚处于暂停承接业务资格期的；或被义乌市政府采购监管部门列入不良行为还在公示期内的或者处于暂停政府采购资格期的；或被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5、本项目不接受联合体。

★6、本项目特定资格要求：投标人须取得相应食品经营备案或许可。

十、招标文件发放方式：浙江大学医学院附属第四医院网站免费下载

十一、报名方式：投标单位必须于2025年3月20日17:00之前将以下报名资料发送至邮箱

zju4hzwzb@163.com（邮件标题以“投标项目+投标单位”格式命名），复印件加盖公章的原件在开标当天补交。

1、单位营业执照（加盖单位公章 红章）；

- 2、企业法定代表人或授权委托书及被委托人身份证复印件（加盖单位公章）；
- 3、投标人联系单（含电话、邮箱等）。

十二、投标时间和地点：

投标单位应于 2025 年 3 月 21 日 14:00 前将投标文件密封交到投标地点。

投标地点：快递邮寄或开标当天投标至浙江大学医学院附属第四医院行政楼 414 室。

十三、开标时间和地点：

开标时间：2025 年 3 月 21 日 下午 14:00

开标地点：浙江大学医学院附属第四医院行政楼 414 室

十四、联系地址和电话：

地 址：浙江大学医学院附属第四医院行政楼 414 室

联系人：黄老师

联系电话：0579-89935102

十五、其他

- 1、“★”标记系指必须满足不能负偏离或必须应答的条款。如不能响应，作废标处理。
- 2、投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自招标公告发布之日起 5 日内，对招标文件内容以书面形式向采购人提出质疑，质疑函范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

第二章 投标须知

1、适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的服务项目。

2、定义

2.1 采购人：系指浙江大学医学院附属第四医院。

2.2 投标人：系指符合采购公告要求的投标供应商。

2.3 服务：系指招标文件规定投标人须承担的运输、技术支持、培训、维修保养及其他类似的服务。

2.4 货物：系指按招标文件规定投标人须向采购人提供的一切材料、设备、机械、仪器仪表、工具及其他有关技术资料 and 文字材料。

2.5 甲方：即采购人，在招投标阶段称为采购人，在签订和执行合同阶段称为甲方。

2.6 乙方：在招投标阶段称为投标人，中标后在签订和执行合同阶段称为乙方。

2.7 “原产地”是指货物开采、生长或生产或提供有关服务的来源地。

2.8 中小企业（含中型、小型、微型）：符合中小企业划分标准（工信部联企业[2011]300号）的企业。

2.9 监狱企业：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2.10 残疾人福利性单位：符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定单位。

2.11 “★”标记系指必须满足不能负偏离或必须应答的条款。

3、合格的投标人

3.1 具有中华人民共和国境内注册的独立法人资格。

3.2 法律、行政法规规定的其他条件。

3.3 该行业国家规定必备的资质、资格。

3.4 采购公告中要求的条件。

4、保证

4.1 投标单位应保证所提交给招标机构和采购人的资料和数据是真实的。

5、现场勘察

5.1 采购人不统一组织投标人前往项目实施场地踏勘，根据项目实际投标需求，投标人可自行前往项目实施场地进行现场探勘，以获取编制投标文件所需资料，如投标人因未现场踏勘原因导致投标文件出现错误或遗漏的，由投标人自行承担责任。

5.2 投标单位在考察过程中发生的各类事件及所发生的各项费用，均由投标单位自行承担。采购人和代理机构概不负责。

5.3 采购人向投标单位提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人据此做出的任何推论、理解和结论不负责任。

5.4 现场踏勘完毕，将认为投标人已了解现场情况，并充分理解了为之所承担的风险、义务和责任。

6、联合体投标

本项目不接受联合体投标。

7、投标人发生下列情况之一时，除严格依法依规进行处理外，还将通报市信用管理部门，列入严重失信名单：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤回投标或放弃中标的；
- (2) 有意串标或提供虚假材料者的；
- (3) 中标人在收到中标通知书后，因自身原因不能在投标有效期内和采购人签订合同。
- (4) 中标供应商在标后履约过程中未按合同约定的期限和要求履约的。
- (5) 因中标供应商原因在标后履约过程中擅自终止合同的。
- (6) 不符合招标文件要求的其他失信行为。

8、质疑

8.1 投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自招标公告发布之日起 5 日内，对招标文件内容以书面形式向采购人提出质疑，质疑函范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

8.2 投标人认为招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 3 个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

9、质疑投诉的相关规定

9.1 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签名或者盖章并加盖公章，质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话
- (2) 质疑项目的名称、编号
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求
- (4) 事实依据
- (5) 必要的法律依据
- (6) 提出质疑的日期

9.2 质疑投诉属于以下情况之一的，将不予受理：

- (1) 质疑投诉人不是所投诉项目的参与者，或者与质疑投诉项目无任何利害关系。
 - (2) 质疑投诉事项不具体，且未提供有效线索，难以查证。
 - (3) 未提供书面质疑或者质疑未加盖公章的；投诉人为法人或者其他组织，其投诉书未经法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章的。
 - (4) 已超过招标文件规定质疑投诉提出期限的事项。
 - (5) 投诉事项已作出处理决定，并且投诉人没有提出新的证据；
- 9.3 投标人在质疑期内应一次性提出针对同一招标程序环节的质疑。

第三章 招标项目内容及技术要求

一、招标范围

为进一步规范原材料采购工作，降低采购成本，提高经济效益，确保食品安全，对2025年度水吧原材料采购进行招标。

1. 采购清单（包含且不仅限于以下内容）

1.1 食材类

序号	商品名称	商品规格参考	推荐品牌或参数要求	单位	年预估用量	单价最高限价（元）
1	原味椰果	1500g/包	沃品，航帆、博多	包	75	18
2	芋泥罐头	880g/罐	博多，盾皇、果仙泥	罐	50	16.7
3	原味晶球	1000g/包	廉庆、铭诺、永大	包	50	19
4	奶盖浆	1000ml/瓶	君酪，维益	瓶	75	43
5	香草糖浆	1000ml/瓶	莫林、达芬奇、1883	瓶	18	100
6	榛果糖浆	1000ml/瓶	莫林、达芬奇、1883	瓶	18	100
7	海盐糖浆	1000ml/瓶	莫林、达芬奇、1883	瓶	40	100
8	巧克力酱	623g/瓶	好时、达芬奇、1883	瓶	30	42.4
9	焦糖酱	623g/瓶	好时、达芬奇、1883	瓶	30	42.4
10	冷冻生椰奶	980g/瓶	海南生椰乳	瓶	200	18.6
11	冷冻生椰水	980g/瓶	海南生椰水	瓶	100	18.6
12	意式专用豆	1000g/包	品牌不限，拼配豆/奶咖豆/口味偏酸	包	300	140
13	纯牛奶	1000ml/瓶	雀巢/黑白/认养一头牛	瓶	500	13
14	抹茶粉	500g/1 罐	康小茶/宇治/陌上花开	罐	30	110
15	冰激凌粉	1000g/袋	东贝	袋	60	33
16	大红袍	400g/包	陌蕾	包	100	56
17	三熏茉绿	500g/包	茗玖觅茶	包	100	60
18	山茶花乌龙茶	500g/包	速品	克	100	65
19	黄糖包	5g/100 包	不限	包	30	17
20	橙汁果酱	1000ml/瓶	惠尚	瓶	100	38
21	百香果果酱	1000ml/瓶	惠尚	瓶	100	40
22	柠檬果浆	1000ml/瓶	乐宝	瓶	100	38
23	特调牛乳	1000ml/瓶	雀巢	瓶	60	27
24	海盐薄荷（冰吸）	450ml/瓶	上允	瓶	60	48
25	厚椰乳	1000ml/瓶	菲诺	瓶	60	14
26	冰激凌脆皮筒	400 个/箱	中号筒	箱	40	265
27	竹蔗糖浆	5000g/瓶	大有名糖、格乐滋、红琪	瓶	100	75
28	芒果酱	850g/罐	啊芳索	罐	50	28
29	桂花酒酿	550g/瓶	沈姑娘、果然童话、花仙子	瓶	25	21
30	草莓酱	450g/瓶	上允	瓶	25	36
31	开心果粉	700g/包	速品	包	20	45

1.2 易耗品类

序号	商品名称	材质	单位	年预估 用量	单价最高 限价(元)
热饮易耗					
32	400ml 热饮杯子	300g 原纸内杯 300g 原纸外贴带 Logo	个	10000	0.45
33	500ml 热饮杯子	300g 原纸内杯 300g 原纸外贴带 Logo	个	10000	0.47
34	90 口径热饮盖	PS 材质 90 杯盖	个	25100	0.11
冷饮易耗					
35	500ml 冷饮杯	98-16PET 定制杯	个	10000	0.42
36	700ml 冷饮杯	21 克磨砂光杯定制杯	个	10000	0.47
37	卡口盖	90 磨砂卡口盖	个	10000	0.16
38	平盖	98PET 平盖	个	5000	0.1
39	PLA 细吸管	6*190 (可降解吸管) 100 支*40 包	个	5000	0.06
40	PLA 粗吸管	12*230 (可降解吸管) 100 支*20 包	个	5000	0.14
外带易耗					
41	四杯打包盒	180mm*180mm*90mm 杯高*24mm 托高牛皮纸	个	1500	1.79
42	打包双杯提	490mm 长*240 宽 mm*76mm 杯圈双杯提	个	1500	1.07
43	打包单杯提	490mm 长*120 宽 mm*76mm 杯圈单杯提	个	3000	0.8
44	手提袋	200 长 mm*110 宽 mm*270 高 mm 白牛皮纸手提袋	个	3000	0.95
45	280g 装水果打包盒	三格小盒带盖	个	8000	0.6
46	400g 装水果打包盒	三格小盒带盖	个	8000	0.7
47	杯套	26cm*5.6cm 带 Logo	个	1000	0.2
48	三孔咖啡吸管	长度 180 (可降解吸管) 200 支/包*20 包/箱	个	2000	0.075
49	一次性慕斯叉	黑色两用慕斯叉 100 只/包	包	50	12
50	一次性水果叉	透明白色水果叉 500g/包	包	50	16
51	咖啡木榛 14cm	单独包装 500 只/包	包	20	30
52	黄糖包	单独包装 5g/100 包	包	30	17

注：

②以上清单数量为年预估使用量，按需供应，按实结算。

②如因采购人业务需求，增加不在招标清单内的产品，中标人须按照采购人要求提供所需产品，每月以世纪联华超市、永辉超市、大润发超市中一家的前一个月调研零售价为基准价，下浮率范围控制在 0%~10%之间。

三、质量要求

1. 产品质量要求

1.1 中标人所提供的食材必须符合相关的卫生、食品安全、环保等国家标准。

1.2 所有预包装食品要求标注“食品生产许可证”编号，每批次送货时须提供产品合格证。

1.3 所有预包装食品日期需大于 6 个月质保期。

1.4 保证食品加工的原料处理、存放的厂房或场所等生产环境整洁干净。

1.5 无过期、霉烂、变质、掺杂掺假的食物。

1.6 保证产品食品出厂前经过严格检验、确保出厂产品无质量问题。

2. 货物总体质量要求

2.1 货物包装应完好无破漏，可视的内容物无腐败霉变或影响使用的变形，不存在危及人身、财产安全的不合理危险。

2.2 食品包装标签应符合《食品安全国家标准 预包装食品标签通则》（GB 7718）要求，包括食品名称、配料表、净含量、规格、生产者（或）经销者的名称、地址和联系方式、生产日期和保质期、贮存条件、食品生产许可证编号、产品标准代号等内容。

2.3 必须拥有正规合法的配送运输设备及车辆，并保证其配送运输车辆具备冷藏功能，确保所配送的副食品（特别是夏季）保持新鲜优质。

2.4 对当天配送的所有副食品均应留样待查，以便出现问题后进行反查。

2.5 当采购人与中标单位对配送物品的质量问题存在不同意见时，以第三方机构的认定结果为准。

四、服务要求

1. 供货时间及地点

中标人根据采购人要求分批供货。每批次货物在采购人下单后的 2 天内送到采购人指定仓库，紧急情况下，3 小时内送货上门。

2. 售后服务

2.1 中标人须按采购人计划，保质、保量，按要求及时将原材料送到指定地点。

2.2 所配送的原材料如验收不合格必须及时更换，并且不能影响采购人的正常使用。

2.3 合同执行期间，若出现原材料质量问题，中标人在接到采购人的通知 3 小时内，必须派出相关人员赶到采购人指定地点进行处理。如中标人提供的原材料不符合国家相关标准且给采购人造成影响的，取消其配送资格，采购人保留追究其法律和经济责任的权利。

2.4 供货时应指定专人负责送货，并遵守采购人有关管理规章制度。

2.5 中标人若有质量或供应数量不足等问题，中标人应实行三包“包退、包换、包补足数量”；如因中标人原因出现供货不及时而对采购人及相关单位造成影响，中标人应承担责任并相应负责赔偿损失。

2.6 中标人应承诺所配送的物品因农药残留或质量问题引起食物中毒事件，中标人承担一切法律责任和经济责任，采购人有权单方面提前终止合同。

3. 其他要求

3.1 中标人必须确保货物质优量足，达到采购人要求。

3.2 中标人提供的所有货物都应是优质产品并为制造厂原厂产品，并应具有相关生产、加工、储运等合格证书。

3.3 合同执行期间，若货物出现质量问题，中标人在接到采购人通知后的 3 小时内，必须派出相关人员赶到采购人指定地点进行处理直至采购人满意为止。

3.4 每批次交货时应提供产品质量合格证书、检验报告和货物原料的产地证书。

五、考核条款

采购人每月根据考核标准对中标人进行考核评分。考核评估低于 85 分，书面警告；考核评估低于 75 分或连续两个月低于 85 分的，扣除 3% 当月供货金额；考核评估低于 65 分或者连续两个月低于 75 分的，采购人有权单方面提前终止合同。

考核条款如下：

配送企业考核评价表

配送企业：

评价单位：浙江大学医学院附属第四医院

日期：

评价项目	相关要求	扣分项目	扣分	理由
质量保证 (40 分)	1、所有产品按规定进行质量检验，提供质量检验报告（规范、齐全、按时）。	每发现未进行质量检验扣 5 分/次，不提供检验报告扣 2 分/次，不按时扣 1 分/次。		
	2、要求食材新鲜、质量好，没有腐烂、变质问题。	发现不新鲜、质量欠佳扣 2 分/次，出现腐烂、变质问题扣 5 分/次，此项扣分上不封顶。		
	3、数量符合，不缺斤短两。	发现缺斤短两扣 2 分/次		
	4、提供食材要清理干净，无杂质。	含有杂质扣 2 分/次		
配送能力 (30 分)	1、每天按规定时间配送到位，正常情况下每天送货一次（包括节假日）。	配送及时性：未执行配送要求扣 2 分/次，配送不及时扣 1 分/次。		
	2、低温保存产品冷链配送。	夏天配送冷冻产品，配送不符合要求扣 1 分/次。		
	3、满足各单位固定时间之外的临时紧急配送要求，一般产品市区 2 小时之内，镇街（包括社区村）4 小时之内；急需品种市区 1 小时内，镇街 2 小时之内。	不能满足规定时间以外的送货要求的扣 2 分/次。		
	4、配送率 95%以上。	配送率达不到 95%的，每降 1%扣 1 分		
服务保证 (30 分)	1、做到优质服务，文明礼貌。	发生争吵扣 2 分/次，服务态度不好扣 1 分/次。		
	2、虚心接受意见和建议，及时整改。	意见和建议不整改扣 1 分/次。		
总计得分				

六、商务要求

1、服务期限：一年。

★2、付款方法和条件：

(1) 结算方式为月结。

(2) 按照医院会计周期结算。中标人每月定期到医院对账并开具与当月货款等额的正规发票。

(3) 如中标人不能按期提供发票而影响到采购人财务结算，对迟提供发票的当批货款，采购人将相应推迟货款支付时间。

(4) 采购人接到中标人正确的报账发票后，应于三十个工作日内以支票或汇款形式给中标人支付全部货款。

(5) 若中标人提供的发票经查实为假发票，则在当月货款中扣除假发票金额的 10% 作为罚金，当月货款延迟至下月给付，并罚中标人三年内不得参加采购人组织的招标活动。

七、验收方式

1、根据中华人民共和国现行技术标准，按招标文件以及合同规定的验收评定标准等规范，由采购人根据《政府采购合同履约和验收管理办法（暂行）》（义招管办【2008】32 号）文件要求和《义乌市关于规范政府采购管理的若干意见》（义政办发【2017】102 号）要求，组织验收。

2、到货验收：货物运抵采购人指定地点后，采购人应依据本合同及采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准及时进行验收。如发生所供货物与合同约定不符，采购人有权退货或要求投标人进行更换、补齐，因此造成逾期交货的，投标人应承担逾期交货的违约责任。投标人应在接到采购人要求后 7 日内予以补救，所产生的费用及法律后果由投标人承担。

3、货物毁损、灭失的风险，自货物最终验收合格之日起由采购人承担。

八、其他

1、中标人不得转包、分包。

2、投标人在投标前可以自行到现场进行实地踏勘，招标单位不另行组织现场勘察会。

3、投标单位报价时应以人民币为计算单位，报价总金额到元为止。报价中的管理费、利润、税费等其他费用由各参标单位自行考虑。本次招投标相关资料文件概不退还。

4、请投标人认真仔细阅读招标书，若与招标文件不符的请在投标文件中做补充说明，例如付款方式、结算方式、售后等。

第四章 投标文件要求

一、对投标文件的要求

1、投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件作出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

2、在招标文件对技术要求中，投标人必须充分应答和满足用户的强制性的需求，如“★”等，否则将导致废标。

二、投标文件的组成

递交的投标文件应分为技术标和商务标，技术标为除商务报价外的所有内容，且技术标和商务标分开制作，并单独密封包装。技术标（含资信与服务）不得含商务报价，否则作无效标处理。

1、技术标：

应包括下列内容（包含但不限于以下）并应按顺序装订成册（复印件需加盖单位公章，提供的所有证书应在有效期内，**逾期的无效**）

1）营业执照副本（复印件加盖公章）；组织机构代码证副本（复印件加盖公章）、税务登记证副本（复印件加盖公章）；

★2）本项目特定资格要求：相应食品经营备案或许可；

3）法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书；

4）授权委托人的身份证复印件（适用于授权代表参与）；

5）对本次采购货物及供货服务的具体方案，包括供货方案（需提供备品备件清单及单价）、服务团队、常驻联系人等；

6）采购需求偏离表（附件七）

7）产品质量保证措施、产品的质量保证承诺；

8）售前、售后服务内容和服务承诺；

9）投标人能够给予招标人的其他优惠条件；

10）其他投标人认为应该提交给招标人的资料（如业绩）；

11）各种能体现投标人实力的响应内容或有利于招标人的各种承诺等；

2、商务标：

1）投标函（附件三）

2）报价一览表（附件五）

3）投标报价明细表（附件六）

三、投标报价要求

1、投标均以人民币报价。

2、投标报价包括货物价款、途中运输费、装卸费、保险费、利润、税金、完成本项目的其他费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，如有漏项，视同已包含在其总项目中，合同总价不予调整。

3、投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标

一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人法定代表人或其授权代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4、中标后，中标人所填写的单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动；投标人在计算报价时应考虑一定的风险系数。

5、投标人应按招标文件规定的报价格式进行投标报价。投标人对每种货物只允许有一个报价，采购人不接受任何有选择性的报价。

四、投标文件制作要求

1、投标文件正本必须用不褪色的墨水填写或打印，幅面规格 A4 并装订成册，副本可用复印件。投标文件须一式 2 份（正本 1 份，副本 1 份），分别加盖“正本”“副本”印章。正本与副本如有差别，以正本为准，责任由投标人自负。

2、投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若修改错漏处，须由法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章方可生效。

3、投标文件封面应标明“正本”或“副本”字样。

4、技术标和商务标分开制作并单独密封包装，全部投标文件应装入同一密封袋内，封口处应有投标人法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章；封面注明招标项目名称和编号，投标人的名称、地址、邮编、传真、联系电话、联系人。

五、投标文件的送达时间

1、开标地点即为投标文件的递交地点，招标人在投标截止时间前一小时内接收投标文件。

2、投标截止时间即为开标时间，采购人将拒绝在投标截止时间后收到的投标文件。

六、投标单位有下列情况之一的，其投标将可能被拒绝或作无效投标处理：

1、未在规定时间内将投标书送达规定地点的。

2、投标文件未按规定密封的。

3、投标报价高于预算价或最高限价的。

4、投标书未按规定密封或未按要求加盖公章或投标文件签署不符合要求的。

5、投标文件无法人代表签字或签字无法人代表有效委托的。

6、投标人的投标资格不符合招标文件的资格要求规定；未按招标文件规定提供相关文件，如资格证明、身份申明等；超出经营范围投标的。

7、投标人的所投产品的数量不符合招标文件规定的。

8、如评标委员会一致认为最低投标报价或某些分项明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，评标委员会有权通知投标人限期进行解释。如投标人未在规定期限内作出解释，或所作解释不合理，经评标委员会取得一致意见后，可列为异常报价，确定该投标为无效标。

9、投标文件不符合招标文件规定，未按规定格式填写的；或投标文件内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；或投标文件内容自相矛盾的。

10、投标文件中提供伪造、虚假材料的。

11、借用或冒用他人名义或证件、涂改文件、伪造或编造投标文件的。

12、对本招标文件中打★号的条款未完全响应的。

13、投标文件附有采购人不能接受的条件。

14、技术标中体现或包含商务报价。

15、若发现有意串标或提供虚假说明材料者。

16、评标小组认为技术或商务与招标文件偏离的部分过多，或在实质上不响应招标文件的。

17、在国内处于不良行为公示期内的。

18、中标公司在国内处于不良行为公示期内的。

第五章 评标办法

根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国招标投标法》的有关规定，为更好地做到公开、公平、公正，结合本次招标的特点，特制定本评标办法。评标小组用综合评分法对招标项目作出评标结论。

一、评审办法

评标采用综合评分法，评标委员会从投标报价、投标人的综合实力、信誉、业绩、售后服务、产品构成、技术性能、质量等方面进行评审。评标委员会根据评审情况，对各投标人的商务报价方面在分值范围内进行统一打分，对各投标人的资信商务方面在分值范围内进行统一打分，对各投标人的技术方面在分值范围内进行独立打分。

每个投标人最终得分=商务报价分+技术分

评标委员会推荐得分最高的投标人为第一中标候选人、得分次高的投标人为第二中标候选人（如果得分相同，则按投标人报价从低到高顺序推荐为中标候选人；如果投标报价也相同，则抽签决定），并编写评标报告。

1、技术评审（总分 60 分）

由评标专家负责对投标文件的技术部分采用记名方式各自评分。投标人的最终技术部分的得分为全体评标专家评分的算术平均值。如某一份评分表中某一项评分，超过评分细则所规定的分值范围，则该张打分表无效。

序号	评分内容	评分细则	分值
1	业绩情况	【客观分】提供最近三年内（2022 年 1 月 1 日至今，以合同签订日期为准）同类项目成功案例，每提供 1 个案例得 1 分，最高得 4 分。 注：同一个甲方单位分年度多次签订的案例，计入 1 个案例，分支机构不重复计算。（投标文件中需提供合同复印件并加盖公章，未按要求提供的不得分）	4
2	体系认证情况	【客观分】提供有效期内的环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系、质量管理体系证书，食品安全管理体系证书每提供一个得 1 分，最高得 4 分。（需提供证书复印件并加盖公章，未按要求提供的不得分）	4
3	产品响应	【客观分】供应商提供的产品、规格与“第三章 招标项目内容及技术要求 三、采购清单”的符合性（包括推荐品牌的档次、材质、规格等）进行评分，完全响应招标文件要求的，得 10 分；未响应或存在负偏离的，每项扣 1 分，本项分值扣完为止。 注：根据“货物配置清单（不含报价）”及投标人提供的相应材料进行评审。	10
4	食品安全责任险	【客观分】提供有效期内食品安全责任险，500（含）万以上 1000 万（不含）以下得 1 分，1000 万（含）以上得 2 分，最多得 2 分（需提供复印件并加盖公章，且生效日期需早于本公告发布之日并在有效期内，晚于本公告发布日期不得分）	2
5	仓储场所	【主观分】投标人的仓储场所及仓库储存： （1）投标人具有独立的仓储场所或仓库的，得 1 分；否则不得分。（1 分） （2）对仓储场所或仓库的存储以及货物明码分类等情况进行评审。（2 分） （3）根据医院的特殊性质，不得出现断供情况，投标人对发货仓库的设置方案。（2 分） 注：提供仓储场所图片、场所自有证明或租赁合同证明以及能体现评审要素所需的相关材料；否则评审小组不予认可。	5

6	企业实力	【主观分】根据投标人企业实力情况进行综合评分，包括履约能力、企业人员实力、企业荣誉、证书等方面。	5
7	配送方案	【主观分】根据投标人提供的配送方案进行综合评分，包括但不限于日常配送方案、各项配送管理的制度建设和执行方案、配送服务的台账管理方案等。	3
8	拟投入本项目人员	【主观分】根据投标人拟投入本项目的服务团队情况进行综合评分，包括拟投入本项目的人员配置是否充足满足配送需求、岗位分工的合理性、人员素质及服务经验等方面。	5
9	质量保障措施	【主观分】根据投标人的质量保障方案进行综合评分，包括食材、的品质、易耗品加工工艺等质量保障方案及质量保障服务承诺等。	5
10	食品安全保障措施	【主观分】根据投标人提供的食品安全保障措施进行综合评分，包括食品检测制度、食品质量追溯机制、食品及原料进出台账制度、食品留样制度、采购、存储及配送过程中的卫生管理制度、食品卫生检查制度等。	10
11	售后服务措施	【主观分】根据投标人提供的售后服务措施方案进行评分，包括但不限于出现供货质量不合格情况的处理措施、售后服务承诺等。	4
12	应急方案	【主观分】根据投标人提供的应急方案进行综合评分，包括但不限于临时突发性特殊采购方案、急件采购方案，突发事件（天气、交通、活动等因素）应急配送方案、突发疫情时的保供方案。	3

2、商务评审（总分 40 分）

本项目投标报价分为两部分，商务报价分=商务报价分 1+商务报价分 2；

★（1）第一部分为评标基准价以满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其商务报价分 1 为 30 分；

商务报价分 1=（评标基准价/投标报价）×30%×100，保留小数 2 位

★（2）第二部分为世纪联华超市、永辉超市、大润发超市中一家的前一个月调研零售价下浮率报价，以各投标人所报的最低结算率（1-下浮率）为评标基准价，其商务报价分 2 为 10 分。下浮率控制范围在浮率 0%~10%之间（保留两位小数）。

商务报价分 2=（评标基准价/投标报价）×10%×100，保留小数 2 位

（3）由商务评标专家对投标文件进行商务评审。商务评标专家应对商务报价的范围、单价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。商务报价评审应以报价口径范围一致的评标价为依据。评标价应在最终报价的基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。凡属招标文件的原因造成报价口径范围不一致的，应予以调整，但因投标人自身失误造成多算、少算、漏算的，不得调整。

3、投标人的综合得分为以上两部分评分的总和。

二、评标报告

评标委员会应根据评标情况和结果，向招标领导小组提交评标报告。评标报告应由评标委员会起草，按少数服从多数的原则通过。评标委员会全体成员应在评标报告上签字认可，评标专家如有保留意见可以在评标报告中阐明。

评标委员会应在评标报告中，由得分从高到低推荐前二名为中标候选人。得分相同时，投标价低者优先。若第一中标候选人在中标后 30 天内拒绝与采购人签订合同的，采购人可以与第二中标候选人签约采购货物；若第一中标候选人签订合同后未按合同及采购人要求提供货物的，采购人有权与其解除合同并与第二中标候选人签订采购合同。

乙方（供方）：_____

甲、乙双方根据 2025 年 3 月__日浙江大学医学院附属第四医院 2025 年度水吧原材料
(采购编号：ZSHQ-2025N**) 招标采购项目成交结果和招、投标文件的要求，依据《中华
人民共和国民法典》并经双方协调一致，订立本采购合同。

合同文件的组成：本合同、合同补充文件、中标通知书、招标补充文件及招标文件、询标承诺、询疑答复、投标文件及其补充文件、双方来函。合同文件组成的所有内容是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力。

单位：人民币元

序号	货物名称	品牌	规格 型号	技术参数或 配置要求	数量	单位	小计
1	2025 年度水吧原材料	具体清单详见附件 1			1	批	
合同总价		人民币： （大写）：					
注：不在上表中的品类，每月以世纪联华超市、永辉超市、大润发超市中一家的前一个月调研零售价为基准价，下浮率为： <u> </u> %（大写： <u>百分之 </u> ）							

注：以上合同总价包含货物到达甲方或甲方指定用户并能正常使用所需的一切费用，包括但不限于货物价款、途中运输费、装卸费、保险费、利润、税金、完成本项目的其他费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任和义务等一切应由甲方支付的费用。合同期限内，供货及服务的累计价款以本合同_____为限。

本合同有效期限为壹年。即_____年__月__日起，至_____年__月__日止。如因国家法律法规、政策变动或主管单位文件、命令、突发公共卫生事件等要求，甲方亦可提前终止合同，需提前 30 天书面通知乙方。供货及服务的累计价款以本合同_____为限或自然到期。

1、乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何第三方。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

五、权利保证

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权或其他任何权益。否则，乙方应负责消除甲方拥有并使用乙方交付的货物、软件、技术资料等所存在的全部法律障碍，并赔偿甲方的损失。

六、产权担保

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

七、转包或分包

- 1、本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；
- 2、乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；
- 3、如有转让和分包行为，甲方有权解除合同，乙方应返还甲方支付的全部款项，且有权向乙方主张其他违约责任。

八、质量保证

1、乙方应保证所供货物是全新且未使用过的，并完全符合政府采购规定的质量性能规格型号和价格、服务要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在使用寿命期内具有满意的性能。在货物最终交付验收后的质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料等缺陷而产生的故障负责。

2、货物质量应符合生产厂家的出厂标准和现行国家、行业各项标准，出厂标准与国家/行业标准要求不一致时，以要求较高者为准。

3、货物包装应完好无破漏，可视的内容物无腐败霉变或影响使用的变形，不存在危及人身、财产安全的不合理危险。

4、食品包装标签应符合《食品安全国家标准 预包装食品标签通则》（GB 7718）要求，包括食品名称、配料表、净含量、规格、生产者（或）经销者的名称、地址和联系方式、生产日期和保质期、贮存条件、食品生产许可证编号、产品标准代号等内容。

5、必须拥有正规合法的配送运输设备及车辆，并保证其配送运输车辆具备冷藏功能，确保所配送的副食品（特别是夏季）保持新鲜优质。

6、当甲方与乙方对配送物品的质量问题存在不同意见时，以第三方机构的认定结果为准。

九、货物交付

1、交货期：乙方按甲方要求按需分批次供货。每批次货物在收到甲方供货通知后 2 天内，送到甲方指定仓库，紧急情况下，3 小时内送货上门。

2、交货方式：送货上门；

3、收货信息： 收货人：_____；联系电话：_____；收货地址：_____；

4、乙方应提前_____天以书面形式通知甲方货物备妥待运日期及装箱清单，甲方应为接收货物做好前期准备。如甲方不具备接收货物的条件，应在约定的交货日期_____日前以书面形式通知乙方，并重新确定交货日期。

5、交货前，乙方应对货物作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为乙方交付货物的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

6、每批次交货时应提供产品质量合格证书、检验报告和货物原料的产地证书。

十、验收方式

1、到货验收：货物运抵甲方指定地点后，甲方应依据本合同及采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准及时进行验收。如发生所供货物与合同约定不符，甲方有权退货或要求乙方进行更换、补齐，因此造成逾期交货的，乙方应承担逾期交货的违约责任。乙方应在接到甲方要求后 2 日内予以补救，所产生的费用及法律后果由乙方承担。

2、货物毁损、灭失的风险，自货物最终验收合格之日起由甲方承担。

十一、货款支付

1、结算方式为月结。

2、按照甲方会计周期结算。乙方每月定期到医院对账并开具与当月货款等额的正规发票。

3、如乙方不能按期提供发票而影响到甲方财务结算，对迟提供发票的当批货款，甲方将相应推迟货款支付时间。

4、甲方接到乙方正确的报账发票后，应于三十个工作日内以支票或汇款形式给乙方支付全部货款。

5、若乙方提供的发票经查实为假发票，则在当月货款中扣除假发票金额的 10% 作为罚金，当月货款延迟至下月给付，并罚中标人三年内不得参加甲方组织的招标活动。

十二、质量保证及售后服务

1、质量要求：

(1) 乙方所提供的食材必须符合相关的卫生、食品安全、环保等国家标准，无过期、霉烂、变质、掺杂掺假的食物。

(2) 所有预包装食品日期需大于 6 个月质保期，且要求标注“食品生产许可证”编号，每批次送货时须提供产品合格证。

(3) 保证食品加工的原料处理、存放的厂房或场所等生产环境整洁干净，保证产品食品出厂前经过严格检验、确保出厂产品无质量问题。

2、售后服务；

(1) 乙方须按甲方计划，保质、保量，按要求及时将原材料送到指定地点。

(2) 所配送的原材料如验收不合格必须及时更换，并且不能影响甲方的正常使用。

(3) 合同执行期间，若出现原材料质量问题，乙方在接到甲方的通知 3 小时内，必须派出相关人员赶到甲方指定地点进行处理。如乙方提供的原材料不符合国家相关标准且给甲方造成影响的，取消其配送资格，甲方保留追究其法律和经济责任的权利。

(4) 供货时应指定专人负责送货，并遵守甲方有关管理规章制度。

(5) 乙方若有质量或供应数量不足等问题，乙方应实行三包“包退、包换、包补足数量”；如因乙方原因出现供货不及时而对甲方及相关单位造成影响，乙方应承担责任并相应负责赔偿损失。

十三、保密条款

1、乙方对本合同内容及履行合同过程中所获悉的属于甲方的且无法自公开渠道获得的文件及资料，应负保密义务，未经甲方书面同意，不得擅自利用或对外发表或披露。违反前述约定的，乙方应向甲方支付合同总价的 30% 违约金；违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应负责赔偿。保密期限自乙方接收或知悉甲方信息资料之日起至该信息资料公开之日或甲方书面解除乙方保密义务之日止。

十四、双方责任

1、本合同项下货物在交货、验收及质保期等任何阶段内不符合合同约定的技术规范要求和验收标准的，甲方有权向乙方索赔并选择下列一项或多项补救措施：

(1) 由乙方采取措施消除缺陷或不符合合同之处，如果乙方不能及时消除缺陷，甲方有权自行消除缺陷或不符合合同之处，由此产生的一切费用均由乙方承担。

(2) 根据货物的低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，乙方必须降低货物的价格。

(3) 退货，乙方应退还甲方支付的全部合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等），且乙方应向甲方支付合同总价 30% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，乙方还应向甲方赔偿遭受的全部损失。乙方并应自收到甲

方清场通知之日起 10 天内清场完毕，否则，视为乙方放弃留存现场的所有物材，甲方可自行处置，乙方不得以甲方处置所得款项抵扣应付甲方的任何款项。

2、甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日 0.5% 向乙方支付违约金。

3、乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日 1% 向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 20 个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总价 30% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，乙方还应向甲方赔偿遭受的全部损失；且乙方并应自收到甲方清场通知之日起 10 天内清场完毕，否则，视为乙方放弃留存现场的所有物材，甲方可自行处置，乙方不得以甲方处置所得款项抵扣应付甲方的任何款项。

4、乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同约定及招、投标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

5、乙方不得向甲方和相关工作人员及其亲属提供现金或等价礼券、礼品、回扣、各种物品、微信/钉钉红包等。乙方不得变相为甲方和相关工作人员及其亲属提供资助，不得参加影响公正合作的娱乐、宴请等活动，不得垫付或变相报销应由甲方工作人员个人支付的费用。

6、乙方承诺所配送的物品因农药残留或质量问题引起食物中毒事件，乙方承担一切法律责任和经济责任，甲方有权单方面提前终止合同。

十五、考核条款

甲方每月根据考核标准对乙方进行考核评分（考核条款详见附件 2）。考核评估低于 85 分，书面警告；考核评估低于 75 分或连续两个月低于 85 分的，扣除 3% 当月供货金额；考核评估低于 65 分或者连续两个月低于 75 分的，甲方有权单方面提前终止合同。

十六、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续 30 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十七、诉讼

本合同项目所在地为义乌市，凡本合同引起的或与本合同有关的一切争议，向项目所在地有管辖权的法院提起诉讼。

十八、合同双方确认，本合同及合同约定的其他文件组成部分中的各项约定都是通过法定招标程序形成的合法成果，如果中标单位的投标文件与招标文件要求不一致的，履约时应以有利于甲方的条款执行。如果不一致条款不是合同双方真实意思的表示，对合同双方不形成任何合同或法律约束力。合同双方也不存在且也不会签订任何背离合同实质性内容的其他协议或合同。如果存在或签订背离本合同实质性内容的其他协议或合同，也不是合同双方真实意思的表示，对合同双方不构成任何合同或法律约束力。

十九、合同生效及其他

1. 合同经双方盖章并法定代表人或授权代表签字后生效。
2. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

二十、本合同一式____份，甲方执叁份，乙方执____份，具有同等法律效力。

甲 方：浙江大学医学院附属第四医院

乙 方：

地 址：浙江省义乌市商城大道 N1 号

地 址：

法定代表人或

法定代表人或

授权代表（签字）：

授权代表（签字）：

电 话： 0579-89935102

电 话：

传 真： 0579-89935104

传 真：

开户名称：

开户名称：

开户银行： 工行义乌分行

开户银行：

账 号： 1208020009888091287

账 号：

签约时间：

签约地点：浙江义乌

第七章 投标相关文件格式

正（副）本

附件一

封面格式 1

项目

投标文件

（技术文件）

采购项目编号：_____

投标人（公章）：_____

投标人法定代表人

或其委托人（签字）：_____

年 月 日

正（副）本

附件二

封面格式 2

项目

投标文件

（商务文件）

采购项目编号：_____

投标人（公章）：_____

投标人法定代表人

或其委托人（签字）：_____

年 月 日

附件三

投标函（格式）

致：

_____（投标人全称）授权_____（全名、职务）
为全权代表参加贵方组织的_____项目（招标项目名称、招标编号）
标段的招标、投标等有关活动，为此提交下述文件：

- 1、技术标，正本一份，副本____份；
- 2、商务标，正本一份，副本____份；
- 3、其他：
- 4、据此函，签字代表宣布同意如下：
 - 1) 所附投标报价表中规定的应提供和支付的设备和服务投标总价为(人民币) _____，
即 _____（大写）。（企业成本价为_____元）
 - 2) 投标人已详细审查全部招标文件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
 - 3) 投标人将按招标文件规定履行合同责任和义务。
 - 4) 其投标自开标之日起有效期 90 个日历天。
 - 5) 如果在规定的开标时间后，投标人不得在投标有效期内撤回投标。
 - 6) 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。
 - 7) 投标文件中未明确的东西，一律按招标文件规定执行。
 - 8) 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

投标人名称：_____（公章）

全权代表签字：_____

投标人代表职务：_____

投标日期：_____年____月____日

附件四

投标人法定代表人授权书（格式）

项目名称：

日期：

致：（采购人名称）

注册于_____（注册地址）的_____
_____（投标人名称），系中华人民共和国合法企业；本人_____（授权人姓名）系该公司的法定代表人。现特授权本单位的（被授权人姓名）_____（身份证号码）_____为我公司合法代理人，全权代表我公司办理就_____项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。被授权人无转委托。特此声明。

被授权人身份证复印件：

投标人公章：

授权人签名：_____ 职 务：

被授权人签名：

注：投标人法定代表人参加投标的，提供法定代表人证明书和身份证明即可。

附件五

报价一览表

招标编号：_____ 投标人名称：_____ 单位：元

标项	项目名称	数量	单位	投标报价
1	2025 年度水吧原材料采购	1	批	
合计金额大写： ¥ _____				

注：

1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、投标费用包括货物价款、途中运输费、装卸费、保险费、利润、税金、完成本项目的其他费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，如有漏项，视同已包含在其总项目中，合同总价不予调整。

3、以上报价应与“投标设备报价明细表”中的“投标总价”相一致。

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附件六

投标报价明细表

标项：_____

金额单位：人民币（元）

序号	名称	规格	材质	单位及数量	单价	金额
投 标 总 价						

授权代表签名：_____

投标人盖章：_____

日 期：_____

1、以上报价包括货物价款、途中运输费、装卸费、保险费、利润、税金、完成本项目的其他费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，如有漏项，视同已包含在其总项目中，合同总价不予调整。投标人也可以使用自行制作设计的投标报价明细表。

2、以上单价必须是最终报价，与投标总价相对应，不允许在总价基础上再报优惠价。

附件七

采购需求偏离表

项目名称：_____

招标编号：_____

序号	招标文件要求	响应内容	是否偏离 (提供说明)
质量要求			
1			
2			
.....			
服务要求			
1			
2			
.....			
商务要求			
1			
2			
.....			
合同条款			
1			
2			
.....			

备注：本表不填写或未填写的内容，视作完全响应招标文件的要求。

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代表人：（签字或盖章）

日期：