

浙江大学医学院附属第四医院 瓶装矿泉水年度配送服务采购

招标文件

项目编号：ZSHQ-2025N19-1

浙江大学医学院附属第四医院

二〇二五年七月

目 录

第一章 招标公告	2
第二章 投标须知	4
第三章 招标项目内容及技术要求	6
第四章 投标文件要求	8
第五章 评标办法	11
第六章 拟签订的合同文本	11
第七章 投标相关文件格式	17

第一章 招标公告

根据浙江大学医学院附属第四医院采购要求,对我院瓶装矿泉水年度配送服务采购进行公开的招标采购。投标单位在投标之前必须认真阅读本招标文件的说明、表格、条件及规范等所有内容,投标方因未能遵循此要求而造成的对本招标文件所要求投标方提供的任何资料、信息、数据的遗漏或任何非针对招标文件要求项目的报价,均须自担风险并承担可能导致其投标文件被招标方拒绝的后果。

一、项目编号: **ZSHQ-2025N19-1**

二、采购组织类型: 分散采购

三、采购方式: 公开招标

四、采购人: 浙江大学医学院附属第四医院

五、采购内容: 瓶装矿泉水年度配送服务,具体详见“第三章 招标项目内容及技术要求”。

六、采购预算及最高限价: 采购预算 6.06 万元,采购预算即为最高限价。投标报价高于最高限价的,其投标均为无效标。

七、评标方法: **最低评标价法**。

八、合作期限: 一年。

九、投标单位的资格要求:

1、具有中华人民共和国境内注册的独立法人资格。

2、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条对供应商的要求。

3、参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录。供应商无以下不良行为:在公开网站上能查到的被财政部或浙江省财政厅处理(或处罚)而处于暂停政府采购资格期的或处于暂停承接业务资格期的;或被国家级、浙江省级、义乌市级行业主管部门处罚处于暂停承接业务资格期的;或被义乌市政府采购监管部门列入不良行为还在公示期内的或者处于暂停政府采购资格期的;或被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动;为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

★5、本项目特定资格要求: 无。

6、本项目不接受联合体。

十、招标文件发放方式: 浙江大学医学院附属第四医院网站免费下载

十一、报名方式: 投标单位必须于2025年8月7日17:00之前将以下报名资料发送至邮箱

zju4hzwzb@163.com (邮件标题以“投标项目+投标单位”格式命名),复印件加盖公章的原件在开标当天补交。

1、单位营业执照(加盖单位公章 红章);

- 2、企业法定代表人或授权委托书及被委托人身份证复印件（加盖单位公章）；
- 3、投标人联系单（含电话、邮箱等）。

十二、投标时间和地点：

投标单位应于 2025 年 8 月 8 日 9:30 前 将投标文件密封交到投标地点。

投标地点：快递邮寄或开标当天投标至浙江省义乌市商城大道 N1 号浙江大学医学院附属第四医院行政楼 414 室。

十三、开标时间和地点：

开标时间：2025 年 8 月 8 日 上午 9:30

开标地点：浙江省义乌市商城大道 N1 号浙江大学医学院附属第四医院行政楼 414 室

十四、联系地址和电话：

地 址：浙江省义乌市商城大道 N1 号浙江大学医学院附属第四医院行政楼 414 室

联系人：黄老师

联系电话：0579-89935102

十五、其他

- 1、“★”标记系指必须满足不能负偏离或必须应答的条款。如不能响应，作废标处理。
- 2、投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自招标公告发布之日起 5 日内，对招标文件内容以书面形式向采购人提出质疑，质疑函范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

第二章 投标须知

1、适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的服务项目。

2、定义

2.1 采购人：系指浙江大学医学院附属第四医院。

2.2 投标人：系指符合采购公告要求的投标供应商。

2.3 服务：系指招标文件规定投标人须承担的运输、技术支持、培训、维修保养及其他类似的服务。

2.4 货物：系指按招标文件规定投标人须向采购人提供的一切材料、设备、机械、仪器仪表、工具及其他有关技术资料 and 文字材料。

2.5 甲方：即采购人，在招投标阶段称为采购人，在签订和执行合同阶段称为甲方。

2.6 乙方：在招投标阶段称为投标人，中标后在签订和执行合同阶段称为乙方。

2.7 “原产地”是指货物开采、生长或生产或提供有关服务的来源地。

2.8 中小企业（含中型、小型、微型）：符合中小企业划分标准（工信部联企业[2011]300号）的企业。

2.9 监狱企业：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2.10 残疾人福利性单位：符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定单位。

2.11 “★”标记系指必须满足不能负偏离或必须应答的条款。

3、合格的投标人

3.1 具有中华人民共和国境内注册的独立法人资格。

3.2 法律、行政法规规定的其他条件。

3.3 该行业国家规定必备的资质、资格。

3.4 采购公告中要求的条件。

4、保证

4.1 投标单位应保证所提交给招标机构和采购人的资料和数据是真实的。

5、现场勘察

5.1 采购方不统一组织投标方前往项目实施场地踏勘，根据项目实际投标需求，投标方可自行前往项目实施场地进行现场探勘，以获取编制投标文件所需资料，如投标方因未现场踏勘原因导致投标文件出现错误或遗漏的，由投标方自行承担责任。

5.2 投标单位在考察过程中发生的各类事件及所发生的各项费用，均由投标单位自行承担。采购人和代理机构概不负责。

5.3 采购人向投标单位提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人据此做出的任何推论、理解和结论不负责任。

5.4 现场踏勘完毕，将认为投标人已了解现场情况，并充分理解了为之所承担的风险、义务和责任。

6、联合体投标

本项目不接受联合体投标。

7、投标人发生下列情况之一时，除严格依法依规进行处理外，还将通报市信用管理部门，列入严重失信名单：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤回投标或放弃中标的；
- (2) 有意串标或提供虚假材料者的；
- (3) 中标人在收到中标通知书后，因自身原因不能在投标有效期内和采购人签订合同。
- (4) 中标供应商在标后履约过程中未按合同约定的期限和要求履约的。
- (5) 因中标供应商原因在标后履约过程中擅自终止合同的。
- (6) 不符合招标文件要求的其他失信行为。

8、质疑

8.1 投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自招标公告发布之日起5日内，对招标文件内容以书面形式向采购人提出质疑，质疑函范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

8.2 投标人认为招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起3个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

9、质疑投诉的相关规定

9.1 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签名或者盖章并加盖公章，质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话
- (2) 质疑项目的名称、编号
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求
- (4) 事实依据
- (5) 必要的法律依据
- (6) 提出质疑的日期

9.2 质疑投诉属于以下情况之一的，将不予受理：

- (1) 质疑投诉人不是所投诉项目的参与者，或者与质疑投诉项目无任何利害关系。
 - (2) 质疑投诉事项不具体，且未提供有效线索，难以查证。
 - (3) 未提供书面质疑或者质疑未加盖公章的；投诉人为法人或者其他组织，其投诉书未经法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章的。
 - (4) 已超过招标文件规定质疑投诉提出期限的事项。
 - (5) 投诉事项已作出处理决定，并且投诉人没有提出新的证据；
- 9.3 投标人在质疑期内应一次性提出针对同一招标程序环节的质疑。

第三章 招标项目内容及技术要求

一、招标范围

为进一步规范我院瓶装矿泉水年度配送服务工作，降低采购成本，确保食品安全，对瓶装矿泉水年度供应进行招标。

二、服务要求

1、要求投标人的投标货物必须是合格的、未曾使用过的全新产品，符合相应的国家标准和行业标准的要求。

2、采购清单

货物名称	品牌	规格	年预估数量	单位	单价最高限价（元）
瓶装矿泉水	农夫山泉（红色包装）	380ml/瓶，24 瓶/箱	1200	箱	32
	农夫山泉（红色包装）	550ml/瓶，24 瓶/箱	600	箱	37

注：

（1）以上清单数量为年预估使用量，根据采购人实际需要进行调整。

（2）该项目报价包括但不限于货物价款、途中运输费、配送人员费用、装卸费、保险费、利润、税金、完成本项目的其他费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任和义务等一切应由采购人支付的费用。

3、产品质量要求及技术标准

符合国家颁布的适用于上述产品的相关质量标准及技术标准。

4、配送要求

（1）投标人应具有营业执照、食品生产许可证或食品流通许可证或食品经营许可证、配送人员身份证明等。

（2）所有配送产品必须证照齐全，源头可查。

（3）要求提供产品的厂方检测报告。

（4）投标人按采购人要求按需分批次供货上门，要求收到水票后根据采购人的时间要求送货到指定的使用地点。在出现突发公共卫生事件或其他紧急情况时，投标人应积极配合医院完成紧急配送服务。遇到特殊情况如需要量突然增加而备货不足的情况下，能及时调配解决。

（5）产品若离保质期 3 个月还未用完，须无条件退货或换货。

（6）配送方式及费用负担：由投标人安排配送，并承担运费。

（7）投标人交付货物的生产日期距保质期截止日不得少于总保质期的 80%，否则采购人有权拒收并要求更换。

5、售后要求

（1）投标人若有质量或供应数量不足等问题，投标人应实行三包“包退、包换、包补足数量”；如因投标人原因出现供货不及时而对采购人及相关单位造成影响，投标人应承担相应赔偿责任。

(2) 合同执行期间, 若货物出现质量问题, 投标人在接到采购人的通知 3 小时内, 必须派出相关人员赶到采购人指定地点进行处理, 直至采购人满意为止。如投标人提供的瓶装矿泉水不符合国家相关标准且给采购人造成影响的, 取消其配送资格, 采购人保留追究其法律和经济责任的权利。

三、考核

采购人每季度根据考核标准对中标人进行考核。考核总分 100 分, 考核分达到 85 分以上 (含 85 分) 为合格。如考核得分 85 分以下每少 1 分扣人民币 500 元, 合同期内如该考核项目考核得分低 80 分, 采购人有权提前终止合同, 并有权追究中标人相应赔偿责任。

考核条款如下:

考核内容	分值	扣分标准	扣分情况
服务态度热情, 不与工作人员发生争执	25	发生一次扣 2 分	
瓶装矿泉水完好无损	25	发现一次破损扣 10 分	
送货及时	25	发现一次不及时扣 5 分	
营业执照、食品生产许可证或食品流通许可证等证件齐全	25	每发现一次不符合要求扣 5 分	

四、商务要求

1、服务期限: 自合同签订之日起一年。

★2、**付款方法和条件:** 货款按季度按实结算, 即按每季度实际使用量乘以合同单价按实结算。结算无异议后, 采购人凭货物清单 (使用科室签字) 及中标人开具的正规发票在 30 个工作日内支付。如中标人未按约定提供发票的, 采购人有权拒绝付款, 直至收到中标人提交的相应发票为止, 在此情况下, 采购人不承担逾期付款违约责任。

五、其他

1、中标人不得转包、分包。

2、投标方在投标前可以自行到现场进行实地踏勘, 招标单位不另行组织现场勘察会。

3、投标单位报价时应以人民币为计算单位, 报价总金额到元为止。报价中的管理费、利润、税费、运费等其他费用由各参标单位自行考虑。本次招投标相关资料文件概不退还。

4、请投标方认真仔细阅读招标书, 若与招标文件不符的请在投标文件中做补充说明, 例如付款方式、结算方式、售后等。

第四章 投标文件要求

一、对投标文件的要求

1、投标方应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件作出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

2、在招标文件对技术要求中，投标人必须充分应答和满足用户的强制性的需求，如“★”等，否则将导致废标。

二、投标文件的组成

递交的投标文件应分为技术标和商务标，技术标为除商务报价外的所有内容，且技术标和商务标分开制作，并单独密封包装。技术标（含资信与服务）不得含商务报价，否则作无效标处理。

1、技术标：

应包括下列内容（包含但不限于以下）并应按顺序装订成册（复印件需加盖单位公章，提供的所有证书应在有效期内，逾期的无效）

- 1) 营业执照副本（复印件加盖公章）；
- 2) 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书；
- 3) 授权委托人的身份证复印件（适用于授权代表参与）；
- 4) 对本次采购货物及供货服务的具体方案，包括供货方案、服务团队、常驻联系人等；
- 5) 采购需求偏离表（附件七）
- 6) 产品质量保证措施、产品的质量保证承诺；
- 7) 售前、售后服务内容和服务承诺；
- 8) 投标人能够给予招标人的其他优惠条件；
- 9) 其他投标人认为应该提交给招标人的资料（如业绩）；
- 10) 各种能体现投标人实力的响应内容或有利于招标人的各种承诺等；

2、商务标：

- 1) 投标函（附件三）
- 2) 报价一览表（附件五）
- 3) 投标报价明细表（附件六）

三、投标报价要求

1、投标均以人民币报价。

2、投标报价包括货物价款、途中运输费、配送人员费用、装卸费、保险费、利润、税金、完成本项目的其他费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，如有漏项，视同已包含在其总项目中，合同总价不予调整。

3、投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单

价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人法定代表人或其授权代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4、中标后，中标人所填写的单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动；投标人在计算报价时应考虑一定的风险系数。

5、投标人应按招标文件规定的报价格式进行投标报价。投标人对每种货物只允许有一个报价，采购人不接受任何有选择性的报价。

四、投标文件制作要求

1、投标文件正本必须用不褪色的墨水填写或打印，幅面规格 A4 并装订成册，副本可用复印件。投标文件须一式 2 份（正本 1 份，副本 1 份），分别加盖“正本”“副本”印章。正本与副本如有差别，以正本为准，责任由投标人自负。

2、投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若修改错漏处，须由法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章方可生效。

3、投标文件封面应标明“正本”或“副本”字样。

4、技术标和商务标分开制作并单独密封包装，全部投标文件应装入同一密封袋内，封口处应有投标人法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章；封面注明招标项目名称和编号，投标人的名称、地址、邮编、传真、联系电话、联系人。

五、投标文件的送达时间

1、开标地点即为投标文件的递交地点，招标人在投标截止时间前一小时内接收投标文件。

2、投标截止时间即为开标时间，招标方将拒绝在投标截止时间后收到的投标文件。

六、投标单位有下列情况之一的，其投标将可能被拒绝或作无效投标处理：

1、未在规定时间内将投标书送达规定地点的。

2、投标文件未按规定密封的。

3、投标报价高于预算价或最高限价的。

4、投标书未按规定密封或未按要求加盖公章或投标文件签署不符合要求的。

5、投标文件无法人代表签字或签字无法人代表有效委托的。

6、投标人的投标资格不符合招标文件的资格要求规定；未按招标文件规定提供相关文件，如资格证明、身份申明等；超出经营范围投标的。

7、投标方的所投产品的数量不符合招标文件规定的。

8、如评标委员会一致认为最低投标报价或某些分项明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，评标委员会有权通知投标方限期进行解释。如投标人未在规定期限内作出解释，或所作解释不合理，经评标委员会取得一致意见后，可列为异常报价，确定该投标为无效标。

9、投标文件不符合招标文件规定，未按规定格式填写的；或投标文件内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；或投标文件内容自相矛盾的。

10、投标文件中提供伪造、虚假材料的。

11、借用或冒用他人名义或证件、涂改文件、伪造或编造投标文件的。

- 12、对本招标文件中打★号的条款未完全响应的。
- 13、投标文件附有采购人不能接受的条件。
- 14、技术标中体现或包含商务报价。
- 15、若发现有意串标或提供虚假说明材料者。
- 16、评标小组认为技术或商务与招标文件偏离的部分过多，或在实质上不响应招标文件的。
- 17、在国内处于不良行为公示期内的。
- 18、中标公司在国内处于不良行为公示期内的。

第五章 评标办法

根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国招标投标法》的有关规定，为更好地做到公开、公平、公正，结合本次招标的特点，特制定本评标办法。评标小组用**最低评标价法**对招标项目作出评标结论。

一、评审办法

由商务评标专家对投标文件进行商务评审。商务评标专家应对商务报价的范围、单价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。商务报价评审应以报价口径范围一致的评标价为依据。评标价应在最终报价的基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。凡属招标文件的原因造成报价口径范围不一致的，应予以调整，但因投标人自身失误造成多算、少算、漏算的，不得调整。

二、评标报告

评标委员会应根据评标情况和结果，向招标领导小组提交评标报告。评标报告应由评标委员会起草，按少数服从多数的原则通过。评标委员会全体成员应在评标报告上签字认可，评标专家如有保留意见可以在评标报告中阐明。

评标委员会应在评标报告中，由报价从低到高推荐前二名为中标候选人。报价相同时，由采购人或者采购人委托评标委员随机抽取的方式确定。若第一中标候选人在中标后 30 天内拒绝与采购人签订合同的，采购人可以与符合标的的第二中标候选人签约采购货物；若第一中标候选人签订合同后未按合同及采购人要求进行供货的，采购人有权与其解除合同并与第二中标候选人签订采购合同。

3、要求提供产品的厂方检验报告。

4、乙方按甲方要求按需分批次供货，要求收到水票后根据甲方的时间要求送货到指定的使用地点。在出现突发公共卫生事件或其他紧急情况时，乙方应积极配合医院完成紧急配送服务。遇到特殊情况如需要量突然增加而备货不足的情况下，能及时调配解决，并在送货同时提供同一批次的质检单。

5、产品若离保质期 3 个月还未用完，须无条件退货或换货。

6、配送方式及费用负担：由乙方安排配送，并承担运费。

7、乙方交付货物的生产日期距保质期截止日不得少于总保质期的 80%，否则甲方有权拒收并要求更换。

六、验收标准、方法及提出异议期限

1、乙方货物运到后，甲方应按照双方确定的订单清点数量并审查外包装是否完好。一旦发现包装破损现象，甲方有权当场拒收，并在记录上注明。

2、双方约定，如甲方在产品使用中发现处于保质期内的产品存在内在质量问题，甲方应在发现上述问题后立即提出异议。乙方应对产品内在质量问题承担责任，并赔偿甲方所遭受的直接经济损失。因储存或使用不当等可归咎于甲方的原因造成的质量问题，乙方无需承担任何责任。

七、付款方式

货款按季度按实结算，即按每季度实际使用量乘以合同单价按实结算。结算无异议后，甲方凭货物清单（使用科室签字）及乙方开具的正规发票在 30 个工作日内支付。如乙方未按约定提供发票的，甲方有权拒绝付款，直至收到乙方提交的相应发票为止，在此情况下，甲方不承担逾期付款违约责任。

八、考核

甲方每季度根据考核标准对乙方进行考核。考核总分 100 分，考核分达到 85 分以上（含 85 分）为合格。如考核得分 85 分以下每少 1 分扣人民币 500 元，合同期内如该考核项目考核得分低 80 分，甲方有权提前终止合同，并有权追究乙方相应赔偿责任。

考核条款如下：

考核内容	分值	扣分标准	扣分情况
服务态度热情，不与工作人员发生争执	25	发生一次扣 2 分	
瓶装矿泉水完好无损	25	发现一次破损扣 10 分	
送货及时	25	发现一次不及时扣 5 分	

营业执照、食品生产许可证或食品流通许可证等证件齐全	25	每发现一次不符合要求扣5分	
---------------------------	----	---------------	--

九、保密条款

乙方对本合同内容及履行合同过程中所获悉的属于甲方的且无法自公开渠道获得的文件及资料，应负保密义务，未经甲方书面同意，不得擅自利用或对外发表或披露。违反前述约定的，乙方应向甲方支付合同总价的30%违约金；违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应负责赔偿。保密期限自乙方接收或知悉甲方信息资料之日起至该信息资料公开之日或甲方书面解除乙方保密义务之日止。

十、双方责任

1、本合同项下货物在交货、验收及质保期等任何阶段内不符合合同约定的技术规范要求和验收标准的，甲方有权向乙方索赔并选择下列一项或多项补救措施：

(1) 由乙方采取措施消除缺陷或不符合合同之处，如果乙方不能及时消除缺陷，甲方有权自行消除缺陷或不符合合同之处，由此产生的一切费用均由乙方承担。

(2) 根据货物的低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，乙方必须降低货物的价格。

(3) 退货，乙方应退还甲方支付的全部合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等），且乙方应向甲方支付合同总价30%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，乙方还应向甲方赔偿遭受的全部损失。乙方并应自收到甲方清场通知之日起10天内清场完毕，否则，视为乙方放弃留存现场的所有物材，甲方可自行处置，乙方不得以甲方处置所得款项抵扣应付甲方的任何款项。

2、甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日0.5%向乙方支付违约金。

3、乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日1%向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期20个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总价30%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，乙方还应向甲方赔偿遭受的全部损失；且乙方并应自收到甲方清场通知之日起10天内清场完毕，否则，视为乙方放弃留存现场的所有物材，甲方可自行处置，乙方不得以甲方处置所得款项抵扣应付甲方的任何款项。

4、乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同约定及招、投标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

5、乙方不得向甲方和相关工作人员及其亲属提供现金或等价礼券、礼品、回扣、各种物品、微信/钉钉红包等。乙方不得变相为甲方和相关工作人员及其亲属提供资助，不得参加影响公正合作的娱乐、宴请等活动，不得垫付或变相报销应由甲方工作人员个人支付的费用。

十一、不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 30 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十二、诉讼

本合同项目所在地为义乌市，凡本合同引起的或与本合同有关的一切争议，向项目所在地有管辖权的法院提起诉讼。

十三、合同双方确认，本合同及合同约定的其他文件组成部分中的各项约定都是通过法定招标程序形成的合法成果，如果中标单位的投标文件与招标文件要求不一致的，履约时应以有利于甲方的条款执行。如果不一致条款不是合同双方真实意思的表示，对合同双方不形成任何合同或法律约束力。合同双方也不存在且也不会签订任何背离合同实质性内容的其他协议或合同。如果存在或签订背离本合同实质性内容的其他协议或合同，也不是合同双方真实意思的表示，对合同双方不构成任何合同或法律约束力。

十四、合同生效及其他

1、合同经双方盖章并法定代表人或授权代表签字后生效。

2、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

十五、本合同一式____份，甲方执叁份，乙方执____份，具有同等法律效力。

以下无正文

甲 方：浙江大学医学院附属第四医院	乙 方：
地 址：浙江省义乌市商城大道 N1 号	地 址：
法定代表人或	法定代表人或
授权代表（签字）：	授权代表（签字）：
电 话：0579-89935102	电 话：
传 真：0579-89935104	传 真：
开户名称：	开户名称：
开户银行：工行义乌分行	开户银行：

账 号：1208020009888091287

账 号：

签约时间：

签约地点：浙江义乌

第七章 投标相关文件格式

正（副）本

附件一

封面格式 1

项目

投标文件

（技术文件）

采购项目编号：_____

投标人（公章）：_____

投标人法定代表人

或其委托人（签字）：_____

年 月 日

正（副）本

附件二

封面格式 2

项目

投标文件

（商务文件）

采购项目编号：_____

投标人（公章）：_____

投标人法定代表人

或其委托人（签字）：_____

年 月 日

附件三

投标函（格式）

致：

_____（投标人全称）授权_____（全名、职务）
为全权代表参加贵方组织的_____项目（招标项目名称、招标编号）
标段的招标、投标等有关活动，为此提交下述文件：

1、技术标，正本一份，副本_____份；

2、商务标，正本一份，副本_____份；

3、其他：

4、据此函，签字代表宣布同意如下：

1) 所附投标报价表中规定的应提供和支付的设备和服务投标总价为(人民币) _____，
即 _____（大写）。（企业成本价为_____元）

2) 投标人已详细审查全部招标文件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3) 投标人将按招标文件规定履行合同责任和义务。

4) 其投标自开标之日起有效期 90 个日历天。

5) 如果在规定的开标时间后，投标人不得在投标有效期内撤回投标。

6) 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

7) 投标文件中未明确的东西，一律按招标文件规定执行。

8) 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

投标人名称：_____（公章）

全权代表签字：_____

投标人代表职务：_____

投标日期：_____年____月____日

附件四

投标人法定代表人授权书（格式）

项目名称：

日期：

致：（采购人名称）

注册于_____（注册地址）的_____
_____（投标人名称），系中华人民共和国合法企业；本人_____（授权人姓名）系该公司的法定代表人。现特授权本单位的（被授权人姓名）_____（身份证号码）_____为我公司合法代理人，全权代表我公司办理就_____项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。被授权人无转委托。特此声明。

被授权人身份证复印件：

投标人公章：

授权人签名：

职 务：

被授权人签名：

注：投标人法定代表人参加投标的，提供法定代表人证明书和身份证明即可。

附件五

报价一览表

招标编号：_____ 投标人名称：_____ 单位：元

标项	项目名称	数量	单位	投标报价
1	瓶装矿泉水配送服务	1	批	
合计金额大写： ¥_____				

注：

1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、投标费用包括货物价款、途中运输费、配送人员费用、装卸费、保险费、利润、税金、完成本项目的其他费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，如有漏项，视同已包含在其总项目中，合同总价不予调整。

3、以上报价应与“投标设备报价明细表”中的“投标总价”相一致。

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附件六

投标报价明细表

标项：_____

金额单位：人民币（元）

序号	名称	品牌	规格	数量	单位	单价	金额
1	瓶装矿泉水	农夫山泉					
2							
投 标 总 价							

授权代表签名：_____

投标人盖章：_____

日 期：_____

1、以上报价包括货物价款、途中运输费、配送人员费用、装卸费、保险费、利润、税金、完成本项目的其他费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，如有漏项，视同已包含在其总项目中，合同总价不予调整。投标人也可以使用自行制作设计的投标报价明细表。

2、以上单价必须是最终报价，与投标总价相对应，不允许在总价基础上再报优惠价。

附件七

采购需求偏离表

项目名称：_____

招标编号：_____

序号	招标文件要求	响应内容	是否偏离 (提供说明)
服务要求			
1			
2			
.....			
商务要求			
1			
2			
.....			
合同条款			
1			
2			
.....			

备注：本表不填写或未填写的内容，视作完全响应招标文件的要求。

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代表人：（签字或盖章）

日期：