招 标 文 件

**采购编号:ZSHQ-2015Z05**

**项目名称：浙江大学医学院附属第四医院文化墙**

**浙江大学医学院附属第四医院**

**二〇一五年六月**

**第一章 招标公告**

根据浙江大学医学院附属第四医院文化墙采购的要求, 对我院文化墙进行创作、设计及制作施工的招标采购。投标单位在投标之前必须认真阅读本招标文件的说明、表格、条件及规范等所有内容，投标方因未能遵循此要求而造成的对本招标文件所要求投标方提供的任何资料、信息、数据的遗漏或任何非针对招标文件要求项目的报价，均须自担风险并承担可能导致其投标文件被招标方拒绝的后果。

1. 项目编号: ZSHQ-2015Z05
2. 采购组织类型：分散采购
3. 采购方式：院内招标
4. 采购内容：医院文化墙
5. 投标单位的资格要求：

（1）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条对供应商的要求。

（2）具有本项目所需货物的供货能力，并能为招标人提供便捷的售后服务，本项目不接受联合体投标。

（3）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。违法记录的认定标准为：在公开网站上能查到的被财政部或浙江省财政厅处理（或处罚）而处于暂停政府采购资格期的或处于暂停承接业务资格期的；或被国家级、浙江省级、义乌市级行业主管部门处罚处于暂停承接业务资格期的；或被义乌市政府采购监管部门列入不良行为还在公示期内的或者处于暂停政府采购资格期的。

（4）该行业国家规定必备的资质、资格。

1. 招标文件发放方式：浙大附属第四医院网站免费下载
2. 投标时间和地点：

投标单位应于2015年 6月12日9:30前将投标文件密封交到投标地点。

投标地点：浙江大学医学院附属第四医院行政楼104室

1. 开标时间和地点：

开标时间： 2015年6月12日 上午9:30

开标地点：浙江大学医学院附属第四医院行政楼104室

九、联系地址和电话：

地 址：浙江大学医学院附属第四医院行政楼104室

联系人：邵明亮 朱淑平

联系电话： 0579-89935102

**第二章 投标须知**

**一、投标人须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 内 容 |
| 1 | 项目概况 | 项目名称:浙江大学医学院附属第四医院文化墙地点：义乌市商城大道N1号资金来源：财政资金招标人：浙江大学医学院附属第四医院 |
| 2 | 招标内容 | 浙江大学医学院附属第四医院文化墙。（详见本招标文件第三章 招标货物一览表） |
| 3 | 投标人资格要求 | 见招标公告中的“五、投标单位的资格要求” |
| 4 | 供货方式和交货期 | 投标人按招标人要求时间和方式供货 |
| 5 | 结算方式及投标报价 | 投标人中标后，按实按需供货安装，货款以中标的单价和实际供货数量按实结算。因设计与工程因素引起实际施工中发生设计变更、修改、调整、完善等情况，修改部分则按其投标书相应部分货物及施工的单价同口径计算。 |
| 7 | 投标有效期 | 自投标截止时间起为90日历天 |
| 8 | 投标文件份数 | 投标文件的份数：正本1份、副本2份 |
| 9 | 招标答疑 | 各投标人对招标文件如有疑问，请于 6 月 8 号之前以书面形式提出，招标人将视情况给予回复。 |
| 10 | 踏勘现场 | 招标人不组织踏勘现场，投标人如有需要，自行安排踏勘现场，并自行承担所需的费用和风险。地点：义乌市商城大道N1号 |
| 11 | 投标截止时间投标地点 | 投标截止时间：2015年 6 月 12 日上午9:30（北京时间）投标地点：浙江大学医学院附属第四医院行政楼104室。 |
| 12 | 开标时间开标地点 | 开标时间：2015年 6 月 12 日上午9:30（北京时间）投标地点：浙江大学医学院附属第四医院行政楼104室。 |
| 13 | 评标办法 | 综合评分法 |
| 14 | 注意事项 | （1）投标人的法定代表人或其委托代理人出席开标仪式[请本人带有效身份证明原件，是委托代理人参加开标仪式时，还应带授权委托书原件]。（2）投标人如果发现本招标文件中存在含糊不清、相互矛盾、多种含义以及歧视性不公正条款或违法违规等内容时，请于 6 月 8 号之前以书面形式提出，逾期不得再对招标文件提出质疑。（3）如果招标文件中有文字表述与本投标人须知前附表内容不一致时,以本投标人须知前附表为准。 |

**二、投标人须知**

1. 适用范围

1.1本招标文件仅适用于本投标邀请函中所叙述项目。

2．定义

2.1“招标人”系指浙江大学医学院附属第四医院。

2.2“投标人”系指向招标人提交投标文件的企业或事业或科研单位的独立法人。

2.3“中标人”系指由评标委员会评审符合招标文件要求，综合竞争实力最强、赢得供货合同的投标人。

2.4“用户”系指浙江大学医学院附属第四医院。

2.5“货物”系指投标人按招标文件规定，向用户提供所需的医院文化墙。

2.6“服务”系指招标文件规定投标人必须承担的货物设计、运输、安装、测试、检验、调试、人员培训等技术支持、售后服务以及其他类似的服务。

3．投标费用

3.1无论投标结果如何，投标方自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

4.合格的投标人

4. 1符合招标文件第一部分招标公告中的“五、投标人资格要求”。

4. 2对投标人资格的审查：采用资格后审方式。

5.踏勘现场

5.1投标人可就项目实施地和周围环境进行踏勘，以获取编制投标文件和签署合同所需的资料。踏勘现场所发生的费用由投标人承担。

5.2招标人向投标人提供的资料和数据，是招标人现有的能使投标人利用的资料。招标人对投标人由此而做出的推论、理解、结论概不负责。

5.3 除招标人向投标人提供本项目有关的情况外，投标人应通过自行调查取得与本项目实施有关的全部情况。

**第三章 招标货物一览表**

一、本次招标的货物是医院文化墙，要求投标人的投标货物必须是合格的、未曾使用过的全新产品，所采用的原料优良、质量上乘，原材料、辅料、成品均须符合相应的国家标准和行业标准的要求，美观、安全、牢固、耐用。

所供货物必须适用于各种特定的医疗环境使用的特性和使用要求。

**货物需求一览表**

|  |
| --- |
| **广告板需求汇总表** |
| 尺寸（规格型号） | 工艺 | 数量 | 备注 |
| 1100\*1100 | A | 4 | 　 |
| 1200\*700 | A | 44 | 　 |
| 1200\*770 | A | 9 | 　 |
| 1560\*1200 | A | 15 | 　 |
| 1900\*1200 | A | 1 | 　 |
| 2400\*1200 | A | 1 | 带插卡式照片模式 |
| 3000\*1000 | A | 1 | 　 |
| 4000\*1000 | A | 1 | 　 |
| 600\*900 | A | 20 | 　 |
| 780\*1200 | A | 75 | 　 |
| 800\*1200 | A | 16 | 　 |
| 1560\*1200 | B | 4 | 　 |
| 1500\*1200 | B | 1 | 带磁性配件 |
| 2400\*1200 | B | 2 | 带磁性配件 |
| 780\*1200 | B | 6 | 　 |
| 　 | 共计： | 200 | 　 |

**货物工艺一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A** | **项目名称（工艺A）** | **面积（平方米）** | **材质细化说明** |
| 1 | 高分子底板 | 1 | 由投标人填充，下同　 |
| 2 | 底板固话漆面处理 | 1 | 　 |
| 3 | 底板网印 | 1 | 　 |
| 4 | 透明亚克力两层 | 1 | 　 |
| 5 | 固定和磁性配件 | 1 | 　 |
| 6 | 高精度写真画面 | 1 | 　 |
| **B** | **项目名称（工艺B）** | **面积(平方米)** | **材质细化说明** |
| 1 | 高分子底板 | 1 | 由投标人填充，下同　 |
| 2 | 底板固话漆面处理 | 1 | 　 |
| 3 | 底板网印 | 1 | 　 |
| 4 | 透明亚克力两层 | 1 | 　 |
| 5 | 固定和磁性配件 | 1 | 　 |
| 6 | 高精度写真画面 | 1 | 　 |
| 7 | 包装、运输及安装 | 1 | 　 |
| 8 | 推拉式框架 | 1 | 　 |
| 9 | 框架拉丝底板 | 1 | 　 |

**投标人须提供各种不同工艺文化墙制作的使用材料样品。**

**注：**

（1）采购人提供的货物规格尺寸仅供投标人投标参考，实际规格尺寸待中标后由供方现场测量并与科室沟通后确认；（2）供方需按照需方要求的规格（包含但不限于招标规格：例不规格菱形或圆形）进行设计及生产制作；（3）合同签订后，供方需按需方要求生产各工艺样板一块，经需方认可后方可进入批量设计及生产制作；（4）需方对工艺有零星改动的，工艺单价保持不变

**其他：**

本招标文件中若有推荐的工艺及材料，均是招标人认为较适合本项目的产品，供投标人在编制投标文件时参考，投标人应予积极响应。投标人如选择其他工艺及材质的产品进行投标时，其提供的产品应为不低于推荐产品性能或档次的产品。

**说明：**

1、投标商对其所投的工艺及其材料、配件等产品性能须作出详细的说明。

2、场地及建筑结构，请投标人自行现场察看。

3、本《招标文件》所提出的货物技术标准是基本的技术标准和使用功能，并未规定所有的技术要求和适用标准，供应商应提供一套满足所列标准要求的高质量的产品及相应服务。

4、本次采购货物应按国际标准、国标、部标或专业标准制造；非标准货物按采购人提出的要求制造；质量标准按照国家有关规定及合同约定进行验收。

5、本技术要求使用的标准如与中标人所执行标准发生矛盾时，按较高标准执行。

**第四章 投标文件要求**

一、投标文件的语言与计量单位

（1）投标文件、资料、往来信函等使用语言为中文。

（2）除招标文件有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位、图形符号等应使用中华人民共和国法定计量单位及通用图形符号。

（3）招、投标文件中，由于未作解释或解释不当而产生的歧义，或者文件中前后相矛盾的地方，招标人以对招标人有利的方向理解。

二、投标文件的组成

**递交的投标文件应分为技术标和商务标，技术标为除商务报价外的所有内容，且技术标和商务标分开制作。技术标（含资信与服务）不得含商务报价。**

1. 技术标：

应包括下列内容（包含但不仅限于以下）并应按顺序装订成册(复印件需加盖单位公章，提供的所有证书应在有效期内)

1. 营业执照副本（复印件加盖公章）；
2. 组织机构代码证副本（复印件加盖公章）

3）法人资格证明或法人代表授权书；

4）税务登记证副本（复印件加盖公章）；

5）法定代表人或授权代表的身份证（复印件）；

 **6）检察机关出具的投标人或投标单位的行贿犯罪档案查询告知函（附件二）**

7）投标人情况一览表；

8）售后服务的及时性等保证措施。

9）对本次采购货物及供货服务的具体方案，包括供货方案、服务团队、常驻联系人等；

10）产品质量保证措施、产品的质量保证承诺；

11）售前、售后服务内容和服务承诺。

12）若有技术偏离，详细列明技术偏离部分；

13）投标人能够给予招标人的其他优惠条件；

14）其他投标人认为应该提交给招标人的资料（如业绩）；

15）各种能体现投标人实力的响应内容或有利于招标人的各种承诺等；

16）不同工艺材质的样品各提供一块，并标注。

（2）商务标：

1）投标函（附件一）

2）报价一览表（见第六章 附件六）

3) 投标报价明细表（见第六章 附件七）

三、投标报价

（1）投标均以人民币报价。

（2）投标报价应是设计费、货物费、包装费、运输保险费、装卸费、检验验收费、税金等其他需要发生或可能发生的所有费用。

四、投标文件制作要求

（1）投标文件正本必须用不退色的墨水填写或打印，幅面规格A4并装订成册，副本可用复印件。投标文件须一式3份（正本1份，副本2份），分别加盖“正本”“副本”印章。正本与副本如有差别，以正本为准，责任由投标人自负。

（2）投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若修改错漏处，须由法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章方可生效。

（3）投标文件封面应标明“正本”或“副本”字样。

（4）**全部投标文件应装入同一密封袋内，密封包装，封口处应有投标人法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章；封面注明招标项目名称和编号，投标人的名称、地址、邮编、传真、联系电话、联系人。**

 五 、投标文件的送达时间

1、开标地点即为投标文件的递交地点，招标人在投标截止时间前一小时内接收投标文件。

2、投标截止时间即为开标时间，招标方将拒绝在投标截止时间后收到的投标文件。

六、投标单位有下列情况之一的，其投标将可能被拒绝或作无效投标处理：

1、未在规定时间内将投标书送达规定地点的。

2、投标书未按规定密封或未按要求加盖公章或投标文件签署不符合要求的。

3、投标文件无法人代表签字或签字无法人代表有效委托的。

4、投标单位不符合投标单位资格要求的。

5、投标单位不符合产品报价要求的。

6、投标文件中提供伪造、虚假材料的。

7、投标单价及价格经评标小组认定明显不合理的。

**第五章 评标办法**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等有关法规和规定，制定本评标办法。

**一、 评标原则**
　　评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

**二、 评标组织**

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责。

评标委员会的决定，应符合有关法律、法规和规章，并按少数服从多数的原则产生。

**三、评标程序和内容**

1．评标的一般程序为：

（1）熟悉招标文件和评标办法；

（2）投标文件的符合性审查；

（3）投标人的资信、技术及其他评审；

（4）投标文件的商务评审；

（5）询标澄清投标文件的疑问；

（6）根据评标办法对投标文件进行评分；

（7）完成评标报告，推荐中标候选人。

2.投标文件的符合性审查。

评标委员会应依照招标文件的要求和规定首先对投标人的投标资格和投标文件进行符合性审查。

投标人不得通过补充、修改或撤消投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标。投标人在投标截止以后不得提交任何资料作为评标依据。

如投标文件不符合国家有关规定, 不满足投标资格条件或不响应招标文件的实质性要求，存在以下情况之一的，经评标委员会审核确认，作为符合性审查未通过应予以废除，不再进行资信业绩、技术和商务的评审:

（1） 投标人的投标资格不满足国家有关规定或招标文件载明的投标资格条件的；

（2）未按招标文件的要求签署和盖章的；

（3）不响应招标文件实质性要求或附有招标人不能接受的条件的；

（4）投标有效期不足的；

（5）不满足技术规格书中主要参数和超出偏差范围的；

（6）存在法律、法规、规章规定的其它无效投标情况的。

3.评标委员会对通过符合性审查的投标文件的以下三部分内容，按评标细则的规定和要求进行评审。

（1）资信业绩、服务及承诺评审。由评标委员会全体成员查阅投标文件及相关证明材料并进行集体讨论后统一评分。

（2）技术评审。由评标专家负责对投标文件的技术部分采用记名方式各自评分。投标人的最终技术部分的得分为全体评标专家评分的算术平均值。如某一份评分表中某一项评分，超过评分细则所规定的分值范围，则该张打分表无效。

（3）商务评审。由商务评标专家对投标文件进行商务评审。商务评标专家应对商务报价的范围、单价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。

商务报价评审应以报价口径范围一致的评标价为依据。评标价应在最终报价的基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。凡属招标文件的原因造成报价口径范围不一致的，应予以调整，但因投标人自身失误造成多算、少算、漏算的，不得调整。

（4）投标人的综合得分为以上三部分评分的总和。

4.评标报告

评标委员会应根据评标情况和结果，向招标领导小组提交评标报告。评标报告应由评标委员会起草，按少数服从多数的原则通过。评标委员会全体成员应在评标报告上签字认可，评标专家如有保留意见可以在评标报告中阐明。

评标委员会应在评标报告中，由得分从高到低推荐前二名为中标候选人。得分相同时，投标价低者优先。

四、评分细则

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **评分标准** | **分值** |
| 商务分（60分） | 基准价：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。投标价为基准价的得满分60分，其他投标报价得分计算公式如下：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×60%×100（经评标委员会审核，投标商所投产品若有缺项，所缺部分评标价格将加上其他投标商所投产品同类部分中的最高价格作为其投标报价打分的依据。） | 60分 |
| 资信分（10分） | 投标人情况（5） | 投标人资信信誉好、市场形象佳、用户反馈好、无违法违规记录的，被评为优的得5-4.1分，良的得4-3.1分，一般的得分3-1分，被评为差的得0分。 | 5分 |
| 投标人业绩情况（5分） | 投标人已完成的近3年内合同金额在20万元以上的每个得1分，满分5分；（5分）（投标文件中提供合同复印件及采购单位名称、项目负责人联系电话） | 5分 |
| 技术分（30分） | 售后服务与承诺（10分） | 1、 评标委员会根据投标人提供的资料从供货周期、调试周期、设计实力等方面对投标产品评分；（0-4分）2、评标委员会根据投标人提供的资料从售后服务承诺、质保期限及维保费用等方面对投标产品评分；（0-4分）3、投标人对本项目提出有建设性的意见与其他承诺。（0-2分） | 10分 |
| 投标产品情况（20分） | 1、评标委员会将对所有投标产品的材质响应程度（投标人自行填写产品工艺材质细化说明或投标人另行提供适用于医院环境的投标产品技术参数）进行评议，被评为优的得10-8.1分，良的得8-6.1分，一般的得分6-2分，被评为差的得0分。 | 10分 |
| 2、投标用材小样样品评分（5分）：被评为优的得5-4.1分，良的得4-3.1分，一般的得分3-1分，被评为差的得0分。 | 5分 |
| 3.企业生产工艺流程和质量控制评分（5分）：被评为优的得5-4.1分，良的得4-3.1分，一般的得分3-1分，被评为差的得0分。 | 5分 |

**五、其它**

1、评标专家应认真审阅投标文件，对投标文件进行客观公正的评价。对投标文件中存在的问题和对比分析，应记录在专家评审意见表中。

2、评标在保密的情况下进行，评标专家及有关人员应遵守评标纪律，不得泄露任何评标信息或收受投标人的财物。如有违反，将严肃查处。

3、投标人不得打听评标信息或干扰评标工作。

**六、决标**

评标委员会完成评标后，应当向招标人提出书面评标报告，阐明评标委员会对各投标文件的评审和比较意见，并按照得分从高到低排列优劣顺序，推荐不超过2名的标候选人。决标由招标人负责，招标人应当根据评标委员会推荐的顺序确定中标人。如有其他特殊情况，按照省级政府采购的有关规定执行。

若第一中标候选人在中标后30天内拒绝与采购人签订合同的，采购人可以与第二中标候选人签约采购货物；若第一中标候选人签订合同后未按合同及采购人要求进行产品设计制作的，采购人有权与其解除合同并与第二中标候选人签订采购合同。

**第六章 投标相关文件格式**

附件一： 投标函（格式）

致：

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人全称）授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（全名、职务）为全权代表参加贵方组织的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 项目（招标项目名称、招标编号） 标段的招标、投标等有关活动，为此提交下述文件：

1、技术标，正本一份，副本 份；

2、商务标，正本一份，副本 份；

3、其他：

4、据此函，签字代表宣布同意如下：

1）所附投标报价表中规定的应提供和支付的设备和服务投标总价为（人民币） \_\_ \_， 即 \_\_\_ \_\_\_\_（大写）。（企业成本价为 元）

2）投标人已详细审查全部招标文件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3）投标人将按招标文件规定履行合同责任和义务。

4）其投标自开标之日起有效期\_\_\_\_个日历天。

5）如果在规定的开标时间后，投标人不得在投标有效期内撤回投标。

6）投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

7）投标文件中未明确的东西，一律按招标文件规定执行。

8）与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （公章） 全权代表签字： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人代表职务： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标日期： \_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附二 行贿犯罪档案查询结果告知函

(注：投标单位携组织机构代码证复印件加盖公章，及授权代表身份证复印件加盖公章至当地检察院即可办理)

附件三

**投标人基本情况表**

|  |
| --- |
| 1、一般情况 |
| 应标单位名称 |  | 单位性质 |  |
| 资本结构情况 |  |
| 公司注册名称 |  |
| 营业范围 |  |
| 地 址 |  | 邮 编 |  |
| 电 话 |  | 传 真 |  |
| 单位法人代表 |  | 企业资质等级 |  |
| 2、联系人 |
| 姓名 | 职务 | 职称 | 电话 |
|  |  |  |  |
| 我保证本文件的真实性，并授权 代表本公司负责阐述有关技术等方面的情况。授权人签字： 被授权人签字：日期： 年 月 日 日期： 年 月 日 |

附件四：  **法定代表人证明书（格式）**

姓名： 性别：

年龄： 职务：

身份证号码：

系 （单位名称）的法定代表人，法定地址： 。为 项目的投标、开标等事宜，签署上述投标文件，进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明

投标单位：（盖章）

法定代表人签字：

日期： 年 月 日

附件五  **投标人法定代表人授权书（格式）**

项目名称：

日 期：

致：（采购人名称）

 （招标代理机构名称）

注册于 （注册地址）的

 （投标人名称），系中华人民共和国合法企业；本人 （授权人姓名）系该公司的法定代表人。现特授权本单位的（被授权人姓名） （身份证号码） 为我公司合法代理人，全权代表我公司办理就 项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。被授权人无转委托。特此声明。

被授权人身份证复印件：

投标人公章：

授权人签名： 职 务：

被授权人签名：

注：投标人法定代表人参加投标的，提供法定代表人证明书和身份证明即可。

**附件六、报价一览表**

**报价一览表**

招标编号： 投标人名称： 单位：元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **标项** | **货物名称** | **交货期** | **投标报价** |
|  |  |  |  |
| 合计金额大写： ￥   |

注: 1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、凡需用专用耗材的专用设备类采购项目，应按招标文件规定的耗材量或按耗材的常规试用量提供报价。

3、投标费用包括项目实施所需的设计费、人工费、包装费、服务费、运输费、安装调试费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。

4、以上报价应与“投标设备报价明细表”中的“投标总价”相一致。

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）： 日期： 年 月 日

**附件七 投标报价明细表格式：**

投标报价明细表

标项： 金额单位：人民币（元）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 规格型号 | 工艺 | 单价（每平方米单价） | 数量 | 金额 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 投标总报价： |

授权代表签名：

投标人盖章： 日 期：

以上报价包括项目实施所需的设计费、人工费、包装费、服务费、运输费、安装调试费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。

附件八 货物工艺说明

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A** | **项目名称（工艺A）** | **面积（平方米）** | **材质细化说明** |
| 1 | 高分子底板 | 1 | 由投标人填充，下同　 |
| 2 | 底板固话漆面处理 | 1 | 　 |
| 3 | 底板网印 | 1 | 　 |
| 4 | 透明亚克力两层 | 1 | 　 |
| 5 | 固定和磁性配件 | 1 | 　 |
| 6 | 高精度写真画面 | 1 | 　 |
| **B** | **项目名称（工艺B）** | **面积(平方米)** | **材质细化说明** |
| 1 | 高分子底板 | 1 | 由投标人填充，下同　 |
| 2 | 底板固话漆面处理 | 1 | 　 |
| 3 | 底板网印 | 1 | 　 |
| 4 | 透明亚克力两层 | 1 | 　 |
| 5 | 固定和磁性配件 | 1 | 　 |
| 6 | 高精度写真画面 | 1 | 　 |
| 7 | 包装、运输及安装 | 1 | 　 |
| 8 | 推拉式框架 | 1 | 　 |
| 9 | 框架拉丝底板 | 1 | 　 |

附件九 技术规格偏离表格式

**技术规格偏离表**

项目名称：浙江大学医学院附属第四医院文化墙

招标编号：ZSHQ-2015Z05

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件条目号 | 招标要求 | 投标响应情况 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**备注：本表不填写或未填写的内容，视作完全响应招标文件的要求。**

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代表人：（签字或盖章）

日期：

附件十 商务条款偏离表

**商务条款偏离表**

项目名称：浙江大学医学院附属第四医院文化墙

招标编号：ZSHQ-2015Z05

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件条目号 | 招标文件的商务条款 | 投标文件的商务条款 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**备注：本表不填写或未填写的内容，视作完全响应招标文件的要求。**

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代表人：（签字或盖章）

日期：

**附件十一 项目实施人员一览表**

标项：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 专业技术资格 | 证书编号 | 参加本单位工作时间 | 劳动合同编号 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

授权代表签名：

投标人盖章： 日 期：

第七部分 合同主要条款

合同编号：

甲方（需方）：

乙方（供方）：

依照《中华人民共和国合同法》及有关法律、法规的规定，结合文化墙工程的特点，双方在平等，自愿协商一致的基础上，甲，**乙**双方在 **浙大附属第四医院文化墙**设计制作工程的有关事宜上，达成如下合作协议：

**第一条：工程概况：**

 **1.1 甲方将: 浙大附属第四医院文化墙设计制作工程委托给乙方**

1.2 工程地点：制作时间：

完工时间：科室方案、施工图确认后的15天内

1.3 工程范围内容：乙方负责为甲方在**浙大附属第四医院文化墙设计制作工程，**工程制作的范围内容项目及使用材料详见施工图。

1.4 工程方式：双方商定采取乙方包工、包料（含美工）的承包方式，即总价包干。

1.5 工程期限：自合同签订之日起至工程验收完工。

1.6 合同价款：总工程造价为( RMB )( 大写)  **元**。**当采购数量与实际使用数量不一致时，供方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额（实际货款金额）按实际使用量乘以合同单价进行计算。**所有货物供货安装、调试完成，并验收合格后30天内支付至实际货款金额的100%，货款凭发票、合同、采购验收单由需方直接支付。

**第二条：甲方权利和义务**

2.1 在指定施工空间保证乙方有足够空间进行安装施工。

2.2 参与工程质量和施工进度的监督,对不合理的施工结构和方案提出整改,乙方需及时纠正并及时整改。

**第三条：乙方权利和义务：**

3.1 严格执行有关施工现场管理的规定， 严格按照设计图纸及用材进行施工；按期保质完成工程，对于不按规定操作造成的损失,所产生的费用由乙方自理.因乙方施工造成自身或任何第三方人身损害或财产损失的，乙方应承担因此引起的所有责任。

3.2 保证施工现场的整洁,工程完工后负责清扫施工现场；

**第四条：工程变更：**

工程项目及施工方式等如需有大的变更,双方应协商一致,签订书面变更协议,同时调整相关工程费用。如只有小的变更乙方要无偿给予更改.

**第五条： 违约责任：**

5.1 合同双方当事人中任何一方未履行合同约定或违反国家法律,法规及有关政策规定,给对方造成损失的均由责任方承担责任,并赔偿给对方造成的经济损失。

5.2 因一方原因,造成合同无法继续履行时,该方应及时通知另一方,办理合同终止手续,并由责任方赔偿对方相应经济损失。

5.3 甲方如不按合同的约定支付工程款，应向乙方交纳银行同期利息；甲方逾期付款造成乙方损失超过银行同期利息的，由甲方继续赔偿。

5.4 乙方应按本合同约定的时间、地点完工并通过甲方验收合格，若甲方验收不合格，乙方将向甲方赔偿由此产生的一切损失；乙方未在本合同约定的时间、地点完工的，乙方应按逾期交货总额每日1%向甲方支付违约金。尽管有上述规定，在工程验收不合格的情况下，经甲方要求，乙方有义务对工程进行返工，直至工程符合甲方的使用要求。若乙方不按甲方要求对工程进行返工的，甲方可聘请第三方对工程进行返工修复，因此所支出的费用由乙方承担。

5.5 因甲方的原因，导致乙方不能按合同规定的时间、地点完成安装及搭建，（如甲

方不按合同付款等原因），乙方将不负任何赔偿责任，甲方并将支付乙方为此工

程所产生的所有费用。

5.6 图片和文字的任何资料由甲方提供的，乙方只能在**甲方医院** 内使用，涉及到知

识产权问题的由乙方承担相应责任。

**第六条： 除外责任：**

由于不可抗力或非人为过失造成的因素,影响工程进度,责任不在双方,但乙方应立即通知甲方共同协商,同时，乙方应采取有效措施减少损失。

**第七条： 合同争议时解决方式。**

本合同在履行过程中发生的争议,双方应在平等互利的原则下协商解决,协商不成的,依法向甲方所在有管辖权的法院提起诉讼。

**第八条：**

8.1 本合同经双方签字(盖章)后立即生效,合同履行完毕后终止；

8.2 本合同一式肆份,双方各执贰份；

8.3 合同附件为本合同的组成部份,与本合同具有同等法律效力；

8.4 本合同传真件有效,如传真件与原件有误,以原件为准。

**合同附件：**

合同价款及清单；

**甲 方： 乙 方：**

（盖章） （盖章）

**代 表**（签字）： **代 表**（签字）：

**签字时间：**   **签约地点：**