

浙江大学医学院附属第四医院 监控存储系统改造升级项目招标文件

第一章 招标公告

根据浙江大学医学院附属第四医院采购要求，对我院监控存储系统改造升级项目进行公开的招标采购。投标单位在投标之前必须认真阅读本招标文件的说明、表格、条件及规范等所有内容，投标方因未能遵循此要求而造成的对本招标文件所要求投标方提供的任何资料、信息、数据的遗漏或任何非针对招标文件要求项目的报价，均须自担风险并承担可能导致其投标文件被招标方拒绝的后果。

一、项目编号：ZSHQ-2023N05

二、采购组织类型：分散采购

三、采购方式：公开招标

四、采购人：浙江大学医学院附属第四医院

五、采购内容：监控存储系统改造升级项目。

六、采购预算及最高限价：**本项目设最高限价 17 万，投标报价高于最高限价的，其投标均为无效标。**

七、评标方法：综合评分法。

八、合作期限：一次性合作。

九、投标单位的资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条对供应商的要求。

2、本项目不接受联合体投标。

3、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。供应商无以下不良行为：在公开网站上能查到的被财政部或浙江省财政厅处理（或处罚）而处于暂停政府采购资格期的或处于暂停承接业务资格期的；或被国家级、浙江省级、义乌市级行业主管部门处罚处于暂停承接业务资格期的；或被义乌市政府采购监管部门列入不良行为还在公示期内的或者处于暂停政府采购资格期的；或被“信用中国”

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

4、该行业国家规定必备的资质、资格。

十、招标文件发放方式：浙江大学医学院附属第四医院网站免费下载

十一、报名方式：投标单位必须于2023年 月 日 17:00 之前将以下**报名资料**发送至邮箱 zshqzb@163.com（邮件标题以“**投标项目+投标单位**”格式命名），复印件加盖公章的原件在开标当天补交。

- 1、**单位营业执照**（加盖单位公章 红章）；
- 2、企业法定代表人或授权委托书及被委托人身份证复印件（加盖单位公章）；
- 3、投标人联系单（含电话、邮箱等）。

十二、 投标时间和地点：

投标单位应于 2023 年 月 日 9:00 前将投标文件密封交到投标地点。

投标地点：快递邮寄或开标当天投标至浙江大学医学院附属第四医院行政楼 104 室。

十三、 开标时间和地点：

开标时间：2023 年 月 日 上午 9:00

开标地点：浙江大学医学院附属第四医院行政楼 104 室

十四、 联系地址和电话：

地 址：浙江大学医学院附属第四医院行政楼 104 室

联系人：吴老师

联系电话：0579-89935103

十五、其他

- 1、“★”标记系指必须满足不能负偏离或必须应答的条款。如不能响应，作废标处理。

第二章 投标须知

1、适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的服务项目。

2、定义

2.1 采购人：系指浙江大学医学院附属第四医院。

2.2 投标人：系指符合采购公告要求的投标供应商。

2.3 服务：系指招标文件规定投标人须承担的运输、技术支持、培训、维修保养及其它类似的服务。

2.4 货物：系指按招标文件规定投标人须向采购人提供的一切材料、设备、机械、仪器仪表、工具及其它有关技术资料 and 文字材料。

2.5 甲方：即采购人，在招投标阶段称为采购人，在签订和执行合同阶段称为甲方。

2.6 乙方：在招投标阶段称为投标人，中标后在签订和执行合同阶段称为乙方。

2.7 “原产地”是指货物开采、生长或生产、或提供有关服务的来源地。

2.8 “★”标记系指必须满足不能负偏离或必须应答的条款。

3、合格的投标人

3.1 具有独立法人资格。

3.2 法律、行政法规规定的其它条件。

3.3 该行业国家规定必备的资质、资格。

3.4 采购公告中要求的条件。

4、保证

4.1 投标单位应保证所提交给招标机构和采购人的资料和数据是真实的。

5、现场勘察

5.1 采购方不统一组织投标方前往项目实施场地踏勘，根据项目实际投标需求，投标方可自行前往项目实施场地进行现场探勘，以获取编制投标文件所需资料，如投标方因未现场踏勘原因导致投标文件出现错误或遗漏的，由投标方自行承担责任。

5.2 投标单位在考察过程中发生的各类事件及所发生的各项费用，均由投标单位自行承担。采购人和代理机构概不负责。

5.3 采购人向投标单位提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人据此做出的任何推论、理解和结论不负责任。

5.4 现场踏勘完毕，将认为投标人已了解现场情况，并充分理解了为之所承担的风险、义务和责任。

6、联合体投标

本项目不接受联合体投标。

7、投标人发生下列情况之一时，除严格依法依规进行处理外，还将通报市信用管理部门，列入严重失信名单：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤回投标或放弃中标的；
- (2) 有意串标或提供虚假材料者的；
- (3) 中标人在收到中标通知书后，因自身原因不能在投标有效期内和采购人签订合同。
- (4) 中标人未在规定时间内缴纳招标代理费的。
- (5) 中标供应商在标后履约过程中未按合同约定的期限和要求履约的。
- (6) 因中标供应商原因在标后履约过程中擅自终止合同的。
- (7) 不符合招标文件要求的其他失信行为。

第三章 项目概况及要求

一、项目概况

浙江大学医学院附属第四医院（以下简称“浙大四院”），随着 2014 年医院的开业，高清视频监控系统也随之建设，随着技术的更新迭代和监控点位的新增，原有安防监控系统的存储技术和容量逐渐无法满足进一步的安防需求。为满足浙大四院安防监控系统需求，建议对原安防监控系统的存储部分进行升级改造。

二、招标货物一览表

序号	货物名称	技术指标	单位	数量
1	视频云存储服务	<p>1. 8U 机架式 48 盘位，64 位多核处理器；16GB 缓存；冗余电源；24 块 8T 的企业级 IoT 硬盘；6 个千兆网口；1 个系统 SSD 盘，支持网络 RAID，支持视音频、图片、直接写入，支持视频高速预览、回放、下载，支持云内容灾备份，支持一体化运维，支持 GB/T28181-2011、Onvif、RTSP、H265、SVAC 等标准视频协议。</p> <p>2. 支持对集群资源池的容量进行实时监控与趋势分析的前检测，对资源池可用的剩余天数和提前覆盖时间进行预测和预警提示；支持对存储数据视频质量进行后检测，如图像清晰度异常，亮度异常等，支持对录像数据中音频异常，音频中无人声的检测（提供有效期内的首页具有 CNAS 及 CMA 标识的第三方权威机构检测报告复印件）</p> <p>▲3. 系统同时提供多副本、Erasure Code 数据保护机制，其中 Erasure Code 安全级别可支持设置 44+4，安全级别可在线动态修改，系统根据当前节点状态使用相应的容错算法。支持数据冗余 N+M 模式下，当损坏节点数量超过 M 台（或数据块超过 M）时，系统内的正常存储节点不少于 1 台，业务仍可持续写入，且存留的视频数据仍可进行回放，回放数据无马赛克。当故障存储或者硬盘上线后，损坏数据可自动恢复；（提供有效期内的首页具有 CNAS 及 CMA 标识的第三方权威机构检测报告复印件）</p> <p>▲4. 系统支持数据智能重构，可根据不同场景设定重构优先级及重构策略，其中策略包含：1 级：即时读取时重构；2 级：自定义点位与时间段重构；3 级：用户锁定数据优先重构；4 级：存储池安全级别，重构优先级级别依次递减；同时重构系统根据当前负载情况自动调整数据恢复速度，在整个数据恢复过程中，业务不中断（提供有效期内的首页具有 CNAS 及 CMA 标识的第三方权威机构检测报告复印件）</p> <p>▲5. 支持慢盘检测，通过硬盘 IO 检测机制检测慢 IO 识别慢盘，并自动隔离慢盘（提供有效期内的首页具有 CNAS 及 CMA 标识的第三方权威机构检测报告复印件）</p> <p>▲6. 设备可对硬盘进行加密解密；支持录像加密功能，当前端相机不支持加密功能时，支持在数据落盘前进行加密；支持从存储出去的数据均为加密后的数据，下载的录像无法通过普通播放器播放，且使用专用播放器播放时，也必须经过授权才可正常解码播放（提供有效期内的首页具有 CNAS 及 CMA 标识的第三方权威机构检测报告复印件）</p>	台	1

		7.可接入 2T/3T/4T/6T/8T/10T/12T/14T/16T/18T/20T SATA/SAS 硬盘；支持 NL-SAS 硬盘、HDD 硬盘、SSD 硬盘、氦气硬盘、空气硬盘；支持 CMR 或 SMR 硬盘；支持硬盘交错/分时启动，节省功耗。（提供有效期内的首页具有 CNAS 及 CMA 标识的第三方权威机构检测报告复印件）		
2	视频云存储软件	1. 云存储管理软件，含基础运行模块，集群管理、计划管理、索引管理、负载均衡等功能。 2. 支持视频、图片、对象数据存储，支持跨节点数据安全。包含 4 路云存储设备授权，以及 192TB 的存储容量授权。 ▲3. 系统以流直存模式进行录像、图片数据存储。系统中的实时视频流、抓拍图片无需经过任何转发服务器/虚拟机即可实现数据流直存，视频与图片数据直存后可即存即取（提供有效期内的首页具有 CNAS 及 CMA 标识的第三方权威机构检测报告复印件） ★投标产品需与招标单位已有视频监控系统无缝对接，提供无缝对接承诺书。	套	1

三、验收标准

根据中华人民共和国现行技术标准，按招标文件以及合同规定的验收评定标准等规范，由采购人根据《政府采购合同履约和验收管理办法（暂行）》（义招管办【2008】32号）文件要求和《义乌市关于规范政府采购管理的若干意见》（义政办发【2017】102号）要求，组织验收。

四、付款方式

改造升级完成并验收合格后 30 个工作日内支付实际货款总价的 95%。货款总价的 5%，在质保期满无质量问题后 30 个工作日内支付。

五、质保期及售后服务

1、供方须对合同中规定的提供 验收合格次日起厂家质保不少于三年。时间从项目验收合格之日起计算。质保期内供方须免费负责修理和替换任何由于产品自身的质量问题造成的损坏，并负责有关费用，但不可抗力（如火灾、雷击、台风、暴雨、地震等）造成的事件除外。供方不能修理和不能调换，按不能交货处理。如因需方使用不当造成故障，供方负责包修、包换或者包退，费用双方另行协商。维修过程中供方提供的材料色泽等应与原来的保持一致。质保期内的服务，不收取任何上门费。

2、在质保期内，在设备出现故障是 1 小时内给予响应，保障到场响应时间小于 2 小时，故障修复完成时间不大于 24 小时内，如在 24 小时内不能及时修复的，则提供不低于同档次备用设备服务，不影响用户使用。

六、其他

- 1、中标人不得转包、分包。
- 4、投标方在投标前可以自行到现场进行实地踏勘，招标单位不另行组织现场勘察会。
- 5、投标单位报价时应以人民币为计算单位，报价总金额到元为止。报价中的管理费、利润、税费等其他费用由各参标单位自行考虑。本次招投标相关资料文件概不退还。

第四章 投标文件要求

一、对投标文件的要求

1. 投标方应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

2. 在招标文件对技术要求中，投标人必须充分应答和满足用户的强制性的需求，如“★”等，否则将导致废标。

二、投标文件的组成

递交的投标文件应分为技术标和商务标，技术标为除商务报价外的所有内容，且技术标和商务标分开制作，并单独密封包装。**技术标（含资信与服务）不得含商务报价，否则作无效标处理。**

1. 技术标：

应包括下列内容（包含但不限于以下）并应按顺序装订成册（复印件需加盖单位公章，提供的所有证书应在有效期内）

（1）营业执照副本（复印件加盖公章）；组织机构代码证副本（复印件加盖公章）、税务登记证副本（复印件加盖公章）；

（2）法人资格证明或法人代表授权书；

（3）法定代表人或授权代表的身份证（复印件）；

（4）售后服务的及时性等保证措施。

（5）对本次采购货物及供货服务的具体方案，包括供货方案、服务团队、常驻联系人等；

（6）产品质量保证措施、产品的质量保证承诺；

（7）售前、售后服务内容和服务承诺。

（8）投标人能够给予招标人的其他优惠条件；

（9）其他投标人认为应该提交给招标人的资料（如业绩）；

（10）各种能体现投标人实力的响应内容或有利于招标人的各种承诺等；

★（11）投标产品需与招标单位已有视频监控系统无缝对接，提供无缝对接承诺书。

2. 商务标：

（1）投标函（附件三）

（2）**报价一览表（附件五）**

（3）**投标报价明细表（附件六）**

三、投标报价要求

1. 投标均以人民币报价。

2. 投标报价包括货物价款、途中运输费、装卸费、保险费、利润、税金、完成本项目的其它费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，如有漏项，视同已包含在其总项目中，合同总价不予调整。

3. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人法定代表人或其授权代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4. 中标后，中标人所填写的单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动；投标人在计算报价时应考虑一定的风险系数。

5. 投标人应按招标文件规定的报价格式进行投标报价。投标人对每种货物只允许有一个报价，采购人不接受任何有选择性的报价。

四、投标文件制作要求

1. 投标文件正本必须用不退色的墨水填写或打印，幅面规格 A4 并装订成册，副本可用复印件。**投标文件须一式 2 份（正本 1 份，副本 1 份）**，分别加盖“正本”“副本”印章。正本与副本如有差别，以正本为准，责任由投标人自负。

2. 投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若修改错漏处，须由法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章方可生效。

3. 投标文件封面应标明“正本”或“副本”字样。

4. **技术标和商务标分开制作并单独密封包装**，全部投标文件应装入同一密封袋内，封口处应有投标人法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章；封面注明招标项目名称和编号，投标人的名称、地址、邮编、传真、联系电话、联系人。

五、投标文件的送达时间

1. 开标地点即为投标文件的递交地点，招标人在投标截止时间前一小时内接收投标文件。

2. 投标截止时间即为开标时间，招标方将拒绝在投标截止时间后收到的投标文件。

六、投标单位有下列情况之一的，其投标将可能被拒绝或作无效投标处理：

1、未在规定时间内将投标书送达规定地点的。

2、投标文件未按规定密封的。

3、投标报价高于预算价或最高限价的。

4、投标书未按规定密封或未按要求加盖公章或投标文件签署不符合要求的。

5、投标文件无法人代表签字或签字无法人代表有效委托的。

6、投标人的投标资格不符合招标文件的资格要求规定；未按招标文件规定提供相关文件，如资格说明、身份申明等；超出经营范围投标的。

7、投标方的所投产品的数量不符合招标文件规定的。

8、如评标委员会一致认为最低投标报价或某些分项明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，评标委员会有权通知投标方限期进行解释。如投标人未在规定期限内做出解释，或所作解释不合理，经评标委员会取得一致意见后，可列为异常报价，确定该投标为无效标。

9、投标文件不符合招标文件规定，未按规定格式填写的；或投标文件内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；或投标文件内容自相矛盾的。

10、投标文件中提供伪造、虚假材料的。

11、借用或冒用他人名义或证件、涂改文件、伪造或编造投标文件的。

12、对本招标文件中打★号的条款未完全响应的。

13、投标文件附有采购人不能接受的条件。

14、技术标中体现或包含商务报价。

15、若发现有意串标或提供虚假说明材料者。

16、评标小组认为技术或商务与招标文件偏离的部分过多，或在实质上不响应招标文件的。

第五章 评标办法

根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国招标投标法》的有关规定，为更好地做到公开、公平、公正，结合本次招标的特点，特制定本评标办法。评标小组用**综合评分法**对招标项目作出评标结论。

一、评审办法

评标采用综合评分法，评标委员会从投标人的综合实力、信誉、业绩、售后服务、产品构成、技术性能、质量等方面进行评审。评标委员会根据评审情况，对各投标人的商务报价方面在分值范围内进行统一打分，对各投标人的资信商务方面在分值范围内进行统一打分，对各投标人的技术方面在分值范围内进行独立打分。

每个投标人最终得分=商务报价分+技术分

评标委员会推荐得分最高的投标人为第一中标候选人、得分次高的投标人为第二中标候选人（如果得分相同，则按投标人报价从低到高顺序推荐为中标候选人；如果投标报价也相同，则抽签决定），并编写评标报告。

1、技术评审（总分 50 分）

由评标专家负责对投标文件的技术部分采用记名方式各自评分。投标人的最终技术部分的得分为全体评标专家评分的算术平均值。如某一份评分表中某一项评分，超过评分细则所规定的分值范围，则该张打分表无效。

序号	评审内容	评分标准及分数	分值
1	同类业绩	投标人 2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订日期为准）获得的同类业绩，每项得 1 分，最高得 2 分。有效业绩以评委判定为准。 注：须提供合同复印件，未提供不得分。	2
2	技术要求	投标产品总体性能符合招标文件要求的得 20 分，根据投标人投标文件中技术参数的负偏离情况，标示“▲”项技术参数，每项负偏离扣 3 分，未作标识的其他技术参数，每项负偏离扣 1 分。 注：未按招标文件要求提供相关证明材料的（如检测报告、软件界面截图等），该条技术参数在评审中将认定为负偏离。	20
3	项目实施方案	1、投标人针对本项目建设整体方向把握准确、方案内容详细、具有针对性和可操作性的得 4 分，存在欠缺或有不足之处的，每处扣 1 分，扣完为止。0-4 分 2、投标人供货、安装、调试、验收的方案和措施：方案和措施科学严谨、有效性。0-2 分 3、根据投标人提供的培训方案（包括培训承诺、培训内容、师资安排、培训方式等内容）。0-2 分	8
4	投标人资质	投标人具有 ISO27001 信息安全管理体系认证证书、ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书、CMMI3 及以上认证证书、云服务信息安全管理体系认证、业务连续性管理体系认证、隐私信息管理体系认	3

		证 ISO27701 证书，每个证书得 0.5 分，最高得 3 分（需提供相关证书的复印件）。	
5	人员配置	拟派技术负责人 1 人同时具有系统规划与管理师、信息系统项目管理师证书、CISP 证书和 PMP 证书的得 4 分，证书不全得 1 分，没有的不得注：须提供相关证书复印件及在项目开标日前三个月内的在职社保清单，未提供不得分。分。	4
		拟派项目经理 1 人同时具有信息系统项目管理师证书、PMP、ITIL、CISP 的得 4 分，证书不全得 1 分，没有的不得分，最高得 3 分。 注：须提供相关证书复印件及在项目开标日前三个月内的在职社保清单，未提供不得分。	4
		项目团队成员（除项目负责人、技术负责人外）所拥有的高级计算机技术与软件专业技术资格认证（须由人社部和工信部颁发）情况进行打分，每本证书得 1 分，最多得 4 分。 注：须提供相关证书复印件及在项目开标日前三个月内的在职社保清单，未提供不得分。	4
6	优惠承诺及其他售后服务	1、根据投标人承诺的售后服务方案，包括技术支持方案、升级服务方案、优化服务方案、咨询方案、维保期内的日常巡检方案、对采购人故障的响应时间、处理等进行打分。0-3 分 2、在招标文件规定的三年质保期的基础上，每增加 1 年加 1 分，最高不超过 2 分。0-2 分	5
注：上述评分项目，以投标人在投标文件中做出的书面承诺、相关证书、证明材料复印件为准。所有外文版本的证明材料，须提供中文版本的翻译件。			
任何由于投标人原因导致书面及证明材料缺失、字迹模糊无法分辨、内容错漏的情形，均可能导致该投标人的评审项失分。			

2、商务评审（总分 50 分）

评标基准价以满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其商务报价分为 50 分。

商务得分=（评标基准价/投标报价）×50%×100，保留小数 2 位

由商务评标专家对投标文件进行商务评审。商务评标专家应对商务报价的范围、单价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。商务报价评审应以报价口径范围一致的评标价为依据。评标价应在最终报价的基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。凡属招标文件的原因造成报价口径范围不一致的，应予以调整，但因投标人自身失误造成多算、少算、漏算的，不得调整。

3、投标人的综合得分为以上两部分评分的总和。

二、评标报告

评标委员会应根据评标情况和结果，向招标领导小组提交评标报告。评标报告应由评标委员会起草，按少数服从多数的原则通过。评标委员会全体成员应在评标报告上签字认

可，评标专家如有保留意见可以在评标报告中阐明。

评标委员会应在评标报告中，由得分从高到低推荐前二名为中标候选人。得分相同时，投标价低者优先。若第一中标候选人在中标后 30 天内拒绝与采购人签订合同的，采购人可以与符合标的的第二中标候选人签约采购货物；若第一中标候选人签订合同后未按合同及采购人要求进行产品设计的，采购人有权与其解除合同并与符合标的的第二中标候选人签订采购合同。